

マイナンバー

個人番号カード イメージ

▼＜表面＞



▼〈裏面〉



●**交付日時**

平 日：午前8時30分～午後5時15分
土・日曜：午前8時30分～午後0時15分
※祝日(土・日曜日を除く。)年末年始(12月29日～
1月3日)は交付しません。

注意事項

- ※「交付通知書（はがき）」は、個人番号カードを申請した方に対し、交付の手続きが整いしだい、市から順次発送します。
- ※「交付通知書（はがき）」が届くまで、個人番号カードの交付を受けることはできません。
- ※窓口での混雑が予想されるので、時間に余裕をもって来庁してください。
- ※個人番号カード交付時には、申請者とカードに添付のある写真との同一性を確認します。
- ※同一性の判断が難しい場合には「顔認証システム（注）」による判断となります。
- ※「顔認証システム」において、同一性の判断ができない場合、個人番号カードは交付できませんので、あらかじめ了承してください。
- ※個人番号カードの受け取りは、必要書類をはじめ、厳格な手順となりますので、理解と協力をお願いします。

（注）「なりすまし」を防止するため、交付申請者をカメラで撮影をした顔写真とスキャナで読み込んだ個人番号カードの顔写真を照合します。（顔写真はシステム内に保存されません。）

●**交付場所**

市役所1階 市民窓口グループ（正面玄関右側）

●暗証番号の設定

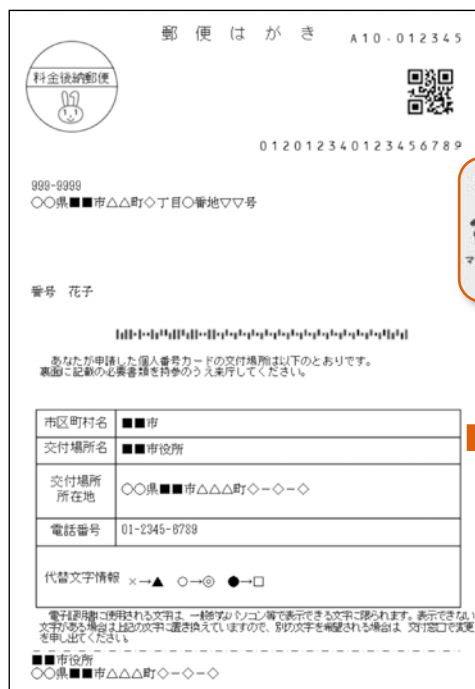
交付窓口で暗証番号を設定します。

- ①署名用電子証明書
英数字6文字以上16文字以下で設定できます。
英字は大文字のAからZまで、数字は0から9までが利用でき、いずれも1つ以上が必要です。
- ②利用者証明用電子証明書
- ③住民基本台帳用
- ④券面事項入力補助用
数字4桁

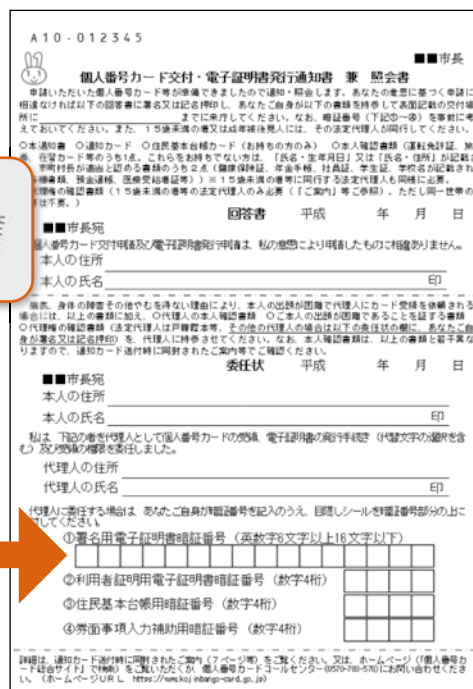
※②③④は同じ暗証番号を設定することもできます。
※個人番号カードは大切な情報ですので、複数の暗証番号で管理しています。
簡単な数字の並びや生年月日、自宅の住所など推測されやすい番号を登録しないようにしましょう。

交付通知書（はがき）イメージ

▼＜表面＞



▼〈裏面〉



*目隠しシールをはがして、交付場所を確認してください。

*** 個人番号カードの受領を代理人に委任する場合は、はがき裏面の暗証番号欄を記入のうえ、はがした目隠しシールを貼ってください。**