

高浜市行財政改革【推進プラン】（案）

【令和9年度（2027年度）～令和11年度（2029年度）】

本資料に掲載している内容は、令和8年9月時点での「案」であり、
今後変更となる可能性があります。

高 浜 市
令和 年 月

行財政改革推進プラン 実施項目一覧

基本方針		推進項目		実施項目
1	1 事務事業の見直し	1 事務の効率化・改善	1	各種委員会の開催方法の見直し
			2	
			3	事業実施計画の作成
			4	職員の評価制度の見直し
			5	会計年度任用職員の配置の適正化
			6	時間外勤務の抑制
			7	各種申請手続きの電子化の推進
			8	ペーパーレス会議の促進
			9	教育関係会議資料のペーパーレス化
			10	全庁的なデータ収集・活用体制の構築
			11	公共施設の閉館時間の見直し
			12	補助金制度の見直し
			13	収入更正事務の見直し
			14	枠配分予算の見直し
			15	入札・契約事務に関するルールの整備・見直し① 入札ガイドラインの整備
			16	入札・契約事務に関するルールの整備・見直し② 契約マニュアルの見直し
			17	支出関係書類作成事務の見直し
			18	小中学校への各種案内等の配布方法の見直し
		2 事業の廃止・再構築	19	市民予算枠事業交付金の見直し
			20	町内会活動事業費補助金の見直し
			21	国への職員派遣の見直し
			22	AIチャットボットの休止
			23	ガバメントクラウドの利用時間の最適化
			24	行政文書の通知・発送方法の最適化① 文書のデジタル通知化
			25	行政文書の通知・発送方法の最適化② 郵便物発送に係る経費の見直し
			26	コピーサービスのあり方を見直し
			27	河川水質調査の見直し
			28	シティマラソンのあり方を見直し
			29	スポーツ施設の指定管理の見直し
			30	女性文化センターの運営方法の見直し
			31	借地の返還（学童農園）
			32	借地の返還（春日庵駐車場）
			33	借地の返還（かわら美術館・図書館駐車場）
			34	借地の返還（小池グラウンド）
			35	児童遊園・子ども広場のあり方を見直し
			36	各学校や関係団体への委託事業の見直し
			37	教育用タブレット端末等の最適化
			38	外国人英語指導助手派遣業務の見直し
			39	小中学校配当予算の見直し
			40	スクールサポーター等の必要時間の見直し

基本方針		推進項目		実施項目	
2	公共施設の再構築	1	公共施設マネジメントの見直し	41	障害者地域生活支援施設みんなの家
				42	地域安心安全ステーション
				43	春日庵
				44	かわら美術館・図書館
				45	公共施設推進プランの見直し
		2	施設維持管理費のさらなる効率化	46	未利用地等の活用
				47	施設維持管理費の削減
				48	リバースオークション方式による電力調達
				49	都市計画税のさらなる活用
3	組織構造改革	1	行財政改革を実現する組織体制の構築	—	※行財政改革プラン本編で掲載
		2	多様で柔軟な働き方の推進	50	夏季休暇5日制へ拡大
				51	開庁時間（窓口・電話受付時間）の短縮
				52	時差勤務の拡大
				53	休業者フォロー職員評価制度の導入
				54	カムバック職員採用制度の導入
4	財源の積極的な確保	1	受益者負担の適正化	55	使用料及び手数料条例等の見直し
		2	さらなる自主財源の確保	56	市税徴収の強化
				57	ふるさと納税の強化
				58	民間提案型募集制度の導入
				59	フリマアプリの活用

行財政改革推進プラン 改革効果額（概算）（単位 千円）

基本方針	R9	R10	R11
事務事業の見直し			
公共施設の再構築			
組織構造改革	-	-	-
財源の積極的な確保			
合計	0	0	0

※効果額はR8当初予算比

No.1

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	各種委員会の開催方法の見直し		担当G ◎行財政改革G ○各種委員会を所管しているG
概要	現状と課題	・有識者や市民等で構成する各種委員会や会議等について、目的や役割、委員構成、開催方法等を改めて確認し、市民等の意見を適切に反映できる範囲において、開催方法等の見直しによる事務の効率化や経費の縮減を図る必要がある。	
	取組内容	・各種委員会や会議等について、設置根拠、目的、役割、委員構成、開催頻度、経費等を把握する。 ・会議目的に応じてオンラインや書面開催による会議の開催が可能なのは、随時推奨していく。 ・市民等の意見を適切に反映できる範囲において、開催回数や委員数の削減や、目的が重複する委員会等があれば、統廃合の見直しを行う。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・現状確認											
	・見直し方法の整理											
	・次年度予算への反映				☆見直しの実施							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.2

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名			担当G 行財政改革グループ
概要	現状と課題		
	取組内容		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール												

☆…行財政改革の取組実施時期

No.3

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	事業実施計画の作成		担当G	◎総合政策G ○財務G
概要	現状と課題	- 第6次総合計画策定時より、従来の実施計画からアクションプランによる進捗管理に変更した。 - 現行のアクションプランは「進捗・スケジュール管理」が中心となっており、社会情勢の変化に対応した「事務事業の休廃止・縮小・統廃合などの継続的な見直し（スクラップ・アンド・ビルド）」を行う機能が不十分となっている。		
	取組内容	実施計画を作成し、事業の採択・不採択を行い、複数年（3か年）視点での継続的な事務事業の見直しを行う。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	調査研究	庁内での調整	策定要領の作成	実施計画の作成	庁内説明会の実施	実施計画の査定及び当初予算編成			☆実施計画に基づく事業の運用スタート

☆…行財政改革の取組実施時期

No.4

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	職員の評価制度の見直し		担当G	秘書人事G
概要	現状と課題	- 人事評価制度は、地方公務員法第23の2第1項の規定に基づき、任用、給与、分限その他人事管理の基礎として活用するために実施をしている。 - 現在の人事評価制度については、制度制定以降、大幅な見直しは行われておらず、組織を取り巻く環境や職員に求められる能力の変化に対応していく必要がある。		
	取組内容	人事評価制度（定期評価、上司評価、昇任試験、チャレンジ制度等）の目的や運用実態、職員の納得性などを検証し、制度の簡素化による職員負担軽減を図るとともに、より効率的な制度となるよう見直す。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	現行制度の見直し、検討	情報収集	職員プロジェクトでの検討等	新人事評価制度の策定	関係例規等の整備	職員への周知	☆新人事評価制度の運用開始		

☆…行財政改革の取組実施時期

No.5

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	会計年度任用職員の配置の適正化		担当G 秘書人事G
概要	現状と課題	- 会計年度任用職員の任用（更新）時に横断的に勤務が可能などうかのヒアリング、把握を行っている。 - 横断的勤務が可能な方の情報を人事担当と一部の部署が把握しているのみで、全庁的には共有されておらず、横断的活用が限定的になっている。	
	取組内容	会計年度任用職員の有効活用を図るため、会計年度任用職員の部付任用や、横断的に勤務ができる会計年度任用職員の情報の共有や協力体制づくりなど、体制を拡張する。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	☆横断的勤務が可能な職員の情報を全庁的に共有								
				・必要に応じて部付での任用を検討、実施					

☆…行財政改革の取組実施時期

No.6

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	時間外勤務の抑制		担当G 秘書人事G
概要	現状と課題	- 時間外勤務については、各所属長のもと業務分担等のマネジメントを行っているが、夜間や休日の会議への出席等についてマネジメントや人材配置では対応できない業務がある。 - 現在、介護、育児、時間外勤務の削減を目的として最大1時間の時差勤務を認めている。	
	取組内容	- 出席者の状況等を鑑み、市主催の夜間や休日の会議を原則禁止とする。 - 時間外勤務の削減を理由とした時差出勤の時間の幅を広げる。 - 夜間や休日に対応が必要な場合は時差勤務や振替対応として、時間外勤務手当を抑制する。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	☆時差勤務の運用を変更								
	☆職員に対して、原則夜間や休日の会議の禁止及び、時差出勤や振替出勤等の取得を推奨								

☆…行財政改革の取組実施時期

No.7

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	各種申請手続きの電子化の推進		担当G	◎DX推進G ○申請手続のあるG
概要	現状と課題	高浜市では、DX 推進計画において「利用者が便利を実感できるまち」の実現のための取組みとして、「オンライン手続きの充実」を掲げ、あいち電子申請システムや公共施設予約システムなどにより各種申請手続きの電子化を進めている。		
	取組内容	各種申請手続きについて、紙のみで対応している手続きに加え、さらなる電子申請を可能となるように見直す。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・申請手続きの洗い出し				・利用状況の検証							
	・電子化可能な申請手続きの抽出				・検証結果を踏まえさらなる電子化 ・可能な手続きの抽出							
	☆電子化に向けたシステム手続き				☆電子化に向けたシステム手続き							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.8

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	ペーパーレス会議の促進		担当G	DX推進G
概要	現状と課題	- 職員用ノートPCが現在は有線のため自席以外での活用が難しく、タブレット端末にてペーパーレス会議システムを活用してペーパーレス化に取り組んでいる。 - 令和9年1月より職員用ノートPCを有線から無線に切り替える。		
	取組内容	庁内ネットワークを無線化し、庁内会議等をノートPCに集約することで、不要となる経費を削減する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・債務負担負担行為に基づく契約継続											
									☆ペーパーレス会議システム契約解除			

☆…行財政改革の取組実施時期

No.9

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	教育関係会議資料のペーパーレス化		担当G	学校経営G
概要	現状と課題	・教育関係会議や校長会における紙資料の配布や、紙資料での保管が多い状況である。		
	取組内容	・教育関係会議、校長会等の会議資料でのタブレット端末の活用や文書管理システムを使用した資料の保管等、ペーパーレス化の検討を進める。		

○改革指標

項 目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	☆実施											→

☆…行財政改革の取組実施時期

No.10

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	全庁的なデータ収集・活用体制の構築		担当G	DX推進G
概要	現状と課題	・計画策定や企画立案などの際に、各担当部署において必要データの収集（委託による収集を含む）を行っており、市役所全体でみると同様なデータ収集作業が重複している。		
	取組内容	・高浜市のデータを統計担当にて集約して担うことにより、業務を効率化する。 （計画策定や資料作成において、類似・重複するデータ分析業務にかかるコストを削減する。）		

○改革指標

項 目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・統計担当によるデータベース構築				☆各種統計データ管理の集約							→
					・以降、随時統計データの更新							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.11

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	公共施設の閉館時間の見直し	担当G	◎財務G ○公共施設所管G
概要	現状と課題 ・近隣市に比べ、遅い時間まで予約可能な施設がある。 ・夜間の利用予定がない場合、閉館時間内でも早期に閉館する施設がある。 ・休館日が年末年始のみの施設がある。 ・休館日の設定や閉館時間の短縮により、定期利用者の居場所がなくなる。		
要	取組内容 ・利用実績に応じた閉館時間の短縮や休館日を検討し、経費を削減する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度
スケジュール	・利用実態把握 ・施設管理者など関係者と調整 ・見直し案作成	・例規改正、周知	☆見直し実施

※施設によりスケジュールが変更する可能性あり

☆…行財政改革の取組実施時期

No.12

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	補助金制度の見直し	担当G	◎財務G ○補助金等を交付しているG
概要	現状と課題 ・補助金等について、評価及び目的の達成状況の検証がされていないため、目的を達成したにも関わらず支払われている。 ・団体等との調整が必要になり、市単独で見直し時期の設定が難しいものもある。		
要	取組内容 ・団体等に支出する補助金等について、基準や指針の導入及び見直し時期を明確にして、適正な補助金執行を行う。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度
スケジュール	・内部調整	・基準、指針作成	・団体等との調整
			☆見直し実施

※補助金等の内容によりスケジュールが変更する可能性あり

☆…行財政改革の取組実施時期

No.13

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	収入更正事務の見直し		担当G	◎財務G ODX推進G
概要	現状と課題	- 自治体情報システム標準化に関連し、収納データの財務会計システム取込の仕組みが変更となり、データの取込及び確認に多くの手作業が必要になった。 - 職員手作業のため、作業工数も増加し、また、入力誤りが発生する可能性もある。		
	取組内容	収納データと財務会計システムの間に財務会計システムに取り込むためのデータ変換ツールを導入し、職員の事務の効率化を図る。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール		・予算措置									
		・契約 ・構築	→								
			☆実装								

☆…行財政改革の取組実施時期

No.14

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	枠配分予算の見直し		担当G	財務G
概要	現状と課題	- 令和8年度までは人件費は各グループの枠配分予算から除かれていた。 - 令和9年度の枠配分予算では、各グループの枠予算に人件費を含めて計算予定。		
	取組内容	各グループの枠配分予算に正規職員や会計年度職員の人件費を含め、より効果的な枠配分の仕組みを構築し、予算を削減する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	☆人件費を含めた枠予算開始										

☆…行財政改革の取組実施時期

No.15

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	入札・契約事務に関するルールの整備・見直し① 入札ガイドラインの整備		担当G 財務G
概要	現状と課題 ・市が発注する工事や業務には、内容や規模、求められる技術や提案内容などが異なるものがさまざまある。 ・そのため、それぞれの案件に適した方法で事業者を選ぶことが重要となっている。 ・案件の特性に応じて、より適切に事業者を選定できるよう、選定方法の考え方や手続を分かりやすく整理する必要がある。		
要	取組内容 ・多種多様な案件を適正な業者に発注できるよう、総合評価一般競争入札やプロポーザル入札のガイドラインを整備する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・入札ガイドラインの検討 			☆入札ガイドラインの整備							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.16

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	入札・契約事務に関するルールの整備・見直し② 契約マニュアルの見直し		担当G 財務G
概要	現状と課題 ・市の契約事務を適正かつ円滑に行うため、契約に関する基本的なルールや手順をマニュアルとして整理している。 ・一方で、法令や制度の変更、実際の事務の進め方の変化などにより、現在のマニュアルと実務との間に差が生じる場合があるため、最新の状況に合わせて内容を見直し、より分かりやすく使いやすいものにする必要がある。		
要	取組内容 ・現在の法・判例や事務の手順等、実態に即した契約マニュアルにしていく。 ・マニュアル更新のためのプロジェクトを発足する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・プロジェクトチーム発足 ・最新の状況を確認 ・契約マニュアル作成			☆契約マニュアル改定							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.17

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	支出関係書類作成事務の見直し		担当G	財務G
概要	現状と課題 - 全庁の調書を作成するため会計年度職員を配置し、財務Gにて作成依頼のあった調書を作成している。 - 各職員のPCでも調書の作成は可能である。 - 調書の作成依頼と作成調書送付で文書移動時間を要している。 - 作成依頼部署の予算執行事務に係る知識が継承されない。 - 調書の作成を集中管理するメリットがない。			
要	取組内容 - 調書の作成を各グループで実施する。 - 会計年度職員が調書作成に費やしていた時間を他の事務の充実又は他部署の応援に使う。			

○改革指標

項 目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・調整				☆実施							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.18

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事務の効率化・改善
実施項目名	小中学校への各種案内等の配布方法の見直し		担当G	学校経営G
概要	現状と課題 - 小中学校の児童・生徒に配布する各種案内等について、紙媒体での配布による印刷コスト、職員負担が大きい。 - 学校家庭連絡システム「すぐー」によるデジタル配信については、緊急時の連絡用として活用していることから、各種案内の送付に使用していない。			
要	取組内容 紙で配布している各種案内等について、市の公式LINE、ホームページ等、デジタルツールを活用した発信について検討する。			

○改革指標

項 目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	☆デジタル媒体の検討、可能なものから随時実施											

☆…行財政改革の取組実施時期

No.19

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	市民予算枠事業交付金の見直し		担当G	総合政策G
概要	現状と課題	・地域一括交付型においては、地域の課題を地域で解決するために充てられる交付金であるが、事業のマンネリ化や形骸化などの課題が見られるため、財政難の現状に即した必要な活動へ精査していく必要がある。 ・協働推進型においては、近隣自治体の類似制度と比較・検証を行い、市の財政状況を踏まえた適正な交付額や交付期間の見直しを行う必要がある。		
概要	取組内容	・交付金の審査・評価を継続的にを行い、市民団体の活動目的と市の方向性が合致する事業の精査を行う。 ・近隣自治体の類似制度と比較・検証を行い、各団体の繰越金を精査するなど、交付金のあり方を検討し、財政状況を踏まえた交付金制度に見直す。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	※令和8年度内に見直しを実施 ☆見直し内容反映										

☆…行財政改革の取組実施時期

No.20

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	町内会活動事業費補助金の見直し		担当G	総合政策G
概要	現状と課題	・町内会加入率の減少が続いており、令和7年10月現在で45.2%となっている。 ・令和8年4月に、町内会による分別収集拠点の立ち番が廃止となったことも重なり、活動費が年々減少している。 ・今後の町内会のあり方を検討し、補助金制度についても見直す必要がある。		
概要	取組内容	・補助金の積算根拠を見直し、会員1世帯当たりの単価を近隣他市町等の状況を勘案し、見直す。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・近隣他市町等の状況調査 ・庁内及び町内会へのヒアリングなど ・見直し案作成 ・町内会への説明・調整など							☆新たな補助金制度による運用開始 ・新制度に基づく補助金交付額（案）の通知			

☆…行財政改革の取組実施時期

No.21

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	国への職員派遣の見直し		担当G	秘書人事G
概要	現状と課題	- 平成11年度より、人事交流及び職員育成を目的として、厚生労働省等の国への職員派遣を実施しているが、令和2年度より国から市への職員派遣が終了し、職員育成が主な目的となっている。 - 国へ滞在するための社宅の提供や移動のための旅費が発生している。 - 愛知県などの派遣先の変更の検討も必要である。		
	取組内容	近年の国への職員派遣の効果を勘案し、職員派遣を休止し、派遣先での滞在費等を削減する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	☆国への派遣を休止											

☆…行財政改革の取組実施時期

No.22

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	AIチャットボットの見直し		担当G	DX推進G
概要	現状と課題	- 問合せ方（どういう検索をしたらよいか）が分からない方について、会話するような感じで質問することができるAIを搭載した検索システムを令和9年4月よりリニューアルした。 - 現状、1月あたり100件程度の利用実績があり、その分電話対応や窓口対応は減っているが、職員がそれを実感しにくい。 - 市のホームページで質問の多い500ページ分をAIの回答対象としているため、回答できない部分も多々ある。		
	取組内容	- 高浜市ホームページのAIチャットボットの利用状況を解析し、活用方法を見直す。 - 状況に応じて改革期間中はシステム利用を休止する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	☆AIチャットボットサービスの休止											

☆…行財政改革の取組実施時期

No.23

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	ガバメントクラウドの利用時間の最適化		担当G	DX推進G
概要	現状と課題	自治体情報システム標準化・共通化に伴い、システムの運営経費が従来より増加している。		
	取組内容	- 利用時間やシステムの仕様を見直すことにより、経費を削減する。 - 公共SaaS特例を適用し、CSP利用料を削減する。 - GCコスト最適化ソリューションによる最適化分析を行い、結果に基づく削減作業により経費を削減する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	☆公共SaaS特例を適用											
	・GCコスト最適化ソリューションによる最適化分析				☆分析結果に基づく削減作業の実施							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.24

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	行政文書の通知・発送方法の最適化① 文書のデジタル通知化		担当G	DX推進G
概要	現状と課題	- 郵便料金が大幅に上がり、かなりの負担増になっている。 - 一般会計予算において郵送に係る予算額は、令和8年度では約2,200万円になる。		
	取組内容	郵送物の電子化により、通信運搬費経費を削減する。（まずは1割削減を目指す）		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・SMS送信サービスなど電子化事例の効果についての調査、検討											
	・検討結果による電子化ツールの確定				☆電子化ツールの導入・契約							
					・電子化ツールの運用開始及び利用PR							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.25

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	行政文書の通知・発送方法の最適化② 郵便物発送に係る経費の見直し		担当G	行政G
概要	現状と課題 - 郵便料金実績 令和7年度204,858件（約2,132万円）、令和6年度183,052件（約1,711万円）、令和5年度185,294件（約1,559万円）、令和4年度217,190件（約1,757万円）、令和3年度203,349件（約1,681万円） - 令和6年10月より郵便料金が値上げ（定形郵便84円⇒110円）され、今後も値上げが見込まれる。			
要	取組内容 - 各グループの郵便物の発送状況を調査、分析。同封できる郵便をマッチングし、発送件数を削減する。 - 郵便物の発送件数について、デジタル化の推進により、発送件数を削減する。 50g以内の郵便物については定型郵便を原則とし、定形外郵便での発送は禁止する。			

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・郵便物の発送状況調査、分析											
	☆マッチング、デジタル化の推進											
	☆50g以内の定形外郵便の発送を原則禁止											

☆…行財政改革の取組実施時期

No.26

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	コピーサービスのあり方を見直し		担当G	◎行政G ODX推進G
概要	現状と課題 - 市役所1階に市民サービスの一環として、コピー機を設置している。 - コピー機の設置にあたっては年間借上料112,200円を要している。（歳入は約2万円）			
要	取組内容 - 令和9年度をもって、コピー機の設置を廃止し、市の支出を削減する。 - 市役所付近の店舗にてコピー機が設置されているため、民間店舗の利用を促す。			

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール					☆コピー機の設置廃止							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.27

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	河川水質調査の見直し		担当G	経済環境G
概要	現状と課題	- 年に4回、9地点で河川の水質調査を実施している。 - 現状主要河川である穂田川以外の統計情報は、近年活用されていない。 - 財政負担軽減のため、調査地点、調査項目を必要最小限に抑え、委託料を削減する必要がある。		
	取組内容	- 主要河川である穂田川以外の河川（4地点）の水質調査を廃止する。 - 調査項目を削減する。（10項目→7項目）		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	☆契約内容の変更										

☆…行財政改革の取組実施時期

No.28

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	シティマラソン等のあり方の見直し		担当G	文化スポーツG
概要	現状と課題	- シティマラソンは、“高浜市の冬の風物詩”として、コロナ禍による参加人数の減少は見られるものの、子どもから高齢者まで30年近く親しまれてきた。 - 開催費用（令和7年度実績：6,164千円）のうち市費が占める割合は約36%（2,198千円）で、残りは参加料や協賛金で賄っている。 - 令和8年度は部門やゼッケンへの協賛金制度導入などの見直しを行い、スポーツ・健康づくり参加人口の裾野の拡大やさらなる市費割合の低減に向けた努力を行っている。 - 年齢や競技経験を問わず、誰もが気軽にスポーツ・健康づくりを楽しめるような機会の充実に努めていく必要がある。		
	取組内容	- NPO法人たかはまスポーツクラブ、スポーツ推進委員、スポーツ協会など市内でスポーツ振興に携わる方々と意見交換しながら、高浜市におけるシティマラソン等のスポーツ行事のあり方を検討し、見直しを行う。 - 見直し後の情報を広報及びLINEで周知し、切り替える。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・スポーツ行事の見直し、検討、周知				☆見直し案の周知、実施				☆見直し案の周知・実施			

☆…行財政改革の取組実施時期

No.29

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	スポーツ施設の指定管理の見直し		担当G 文化スポーツG
概要	現状と課題	・公共施設予約システムの導入や武道館へのスマートロック導入などに伴い、窓口対応業務の省力化が進み、管理人人件費など様々な見直しを進めてきた。 ・さらなる指定管理料の見直しを行うには、スマートロック導入施設の増加や、支払いまでシステム上で完結する完全キャッシュレス化や、指定管理者と協議を行い、より効果的な運営ができないか検討を行い、運営方法の見直しを行っていく必要がある。 ・また、支出の削減だけでなく、令和元年以降行われていない使用料のあり方も見直す必要がある。	
	取組内容	・使用料の見直し（例：営利利用2倍規定の導入）などを踏まえ、利用料金収入の増加に向けた取組みを進める。 ・次期指定管理者選定時に、グラウンド等の利用状況等を勘案した上でより効率的・効果的な運営方法を模索し、令和11年度の指定管理者の切替えに合わせ、募集要項や管理運営仕様書の見直しにより、指定管理料の増加抑制を目指す。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・現行指定管理者と随時協議、削減検討				・次期指定管理者選定				☆新たな指定管理期間			

☆…行財政改革の取組実施時期

No.30

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	女性文化センターの運営方法の見直し		担当G 文化スポーツG
概要	現状と課題	・管理人業務の主な内容は窓口対応と日常清掃・日常維持管理であるが、公共施設予約システムの導入に伴い窓口業務の省力化が進んでいる。 ・現状では午前9時～午後5時は利用の有無に関わらず管理人を配置し、午後5時以降については利用がある時間帯（前後を含む）のみ配置している。 ・指定管理料と利用料金を合わせて運営している。運営費のうち人件費は6割弱を占めている。 ・令和7年度における貸室実績では、一般利用が約76%、多文化共生拠点施設による利用が約24%となっている。	
	取組内容	・管理方法の見直しや開館時間の見直し等により、人件費を抑制する。 ・使用料の見直し（例：営利利用2倍規定の導入）などを踏まえ、利用料金収入の増加に向けた取組みを進める。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・運用方法の見直し				・新たな運営に向けた検討・協議・募集事務等				☆新たな運営			

☆…行財政改革の取組実施時期

No.31

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	借地の返還（学童農園）		担当G	◎経済環境G ○学校経営G
概要	現状と課題	・市所有地（高浜市向山町二丁目6番地6の田）の活用方法を検討する必要がある。 ・地権者、耕作者、JA、小学校など関係機関等との合意形成が必要である。		
	取組内容	・学童農園事業を休止し、農園の管理料と借地料を削減する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	☆学童農園事業の休止										
	・市所有地の活用方法検討 （令和8年度中に市内小学校及びあいち中央農業協同組合との事前調整）										

☆…行財政改革の取組実施時期

No.32

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	借地の返還（春日庵駐車場）		担当G	文化スポーツG
概要	現状と課題	・春日庵との一体的な検討が必要。 ・返還に際しての原状回復には、都市政策部と連携して対応していく必要がある。		
	取組内容	・早期に返還を進める。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・都市政策部と調整中										

☆…行財政改革の取組実施時期

No.33

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	借地の返還（かわら美術館・図書館駐車場）	担当G	文化スポーツG
概要	現状と課題	・本館の第3駐車場として活用している。	
	取組内容	・指定管理期間の満了年度である令和9年度をもって、借地を返還する。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	・転貸部分の原状回復（観光協会）			・原状回復工事 ☆返還					

☆…行財政改革の取組実施時期

No.34

行財政改革推進プランシート			
基本方針	I 事務事業の見直し	推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	借地の返還（小池グランド）	担当G	文化スポーツG
概要	現状と課題	・小池グランド用地として借地し、健康づくり・子どもの遊び場・住民交流の場として活用しているが、定例的に利用している団体は限定的である。	
	取組内容	・地主、小池町町内会や定例的に利用している団体等と調整しながら、借地の返還を進める。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	・地主交渉			・原状回復	☆返還				
	・利用者説明			※原状回復の内容による					

☆…行財政改革の取組実施時期

No.35

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	児童遊園・子ども広場のあり方の見直し		担当G	◎土木G ○こども育成G
概要	現状と課題 ・用地の有償無償が混在している。 ・設備が老朽化（腐食等）や疲労劣化（損傷等）している。 ・ボール遊び等により、隣接する敷地へ物が飛来するなど、遊び方に対する苦情等が多数寄せられている。 ・設備等の更新・改修に費用を要するため、利用状況を踏まえ、施設の存続に対する検討が必要。			
要	取組内容 ・利用状況について、施設利用の対象となる児童が在籍する小学校へアンケートを実施する。（9月に依頼し、10月末までに集計の予定） ・現在の利用状況を踏まえ、設備の老朽化に対する対策費の増加、借地料・維持管理費を削減を勘案した、施設のあり方について検討する。			

○改革指標

項 目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	・庁内の調整 ・地元説明 ・地主と交渉			・原状回復					
						☆用地返却			

☆…行財政改革の取組実施時期

No.36

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	各学校や関係団体への委託事業の見直し		担当G	学校経営G
概要	現状と課題 ・学校関係団体への委託事業、補助金について、適切な予算での計上、執行を検討する必要がある。			
要	取組内容 ・学校関係団体への委託事業、補助金について、目的や効果、必要性について再整理を行う。			

○改革指標

項 目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	・各事業の目的、効果、必要性整理			・各事業の目的、効果、必要性整理			・各事業の目的、効果、必要性整理		
		☆予算計上			☆予算計上			☆予算計上	

☆…行財政改革の取組実施時期

No.37

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	教育用タブレット端末等の最適化		担当G	学校経営G
概要	現状と課題	・教育用タブレット端末について、継続的に使用・更新が必要になることから、ランニングコストを抑える方法の検討が必要。		
	取組内容	・児童生徒数の減少に伴い、余剰端末の契約解除が可能か検討する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	☆端末減変更契約			・余剰端末確認 ☆端末減変更契約			・余剰端末確認 ☆端末減変更契約		

☆…行財政改革の取組実施時期

No.38

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	外国人英語指導助手派遣業務の見直し		担当G	学校経営G
概要	現状と課題	・現状、小中学校における、ALTが配置されていない外国語活動・英語科の授業が多くあり、非常に限られた予算の範囲内で学校間でALTを融通している状況である。		
	取組内容	・ALTの派遣日数を精査し経費削減が可能か検討する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール		・仕様書、入札方式検討							
			☆入札・契約						

☆…行財政改革の取組実施時期

No.39

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	小中学校配当予算の見直し		担当G	学校経営G
概要	現状と課題	- 学校運営上必要な消耗品や修繕費等を学校長の裁量により執行している。 - 毎年予算編成時に、執行状況と財政状況を勘案し予算の削減等を行っている。		
	取組内容	小中学校配当予算について、予算編成時に査定を行い精査する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール		・査定			・査定			・査定	
		☆予算作成			☆予算作成			☆予算作成	

☆…行財政改革の取組実施時期

No.40

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅰ 事務事業の見直し		推進項目	事業の廃止・再構築
実施項目名	スクールサポーター等の必要時間の見直し		担当G	学校経営G
概要	現状と課題	- スクールサポーターは、特別な支援を必要とする児童への支援のため、各学校の実情に応じて配置しており、必要時間数も学校ごとに異なる。 - また、児童の特性や状況によっては年度末まで緊急対応が必要となるため、一定の時間数を確保する必要がある。		
	取組内容	実績等を踏まえて、予算編成時に時間数の精査を行う。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール		・実績確認			・実績確認			・実績確認	
		☆予算作成			☆予算作成			☆予算作成	

☆…行財政改革の取組実施時期

No.41

行財政改革推進プランシート			
基本方針	Ⅱ 公共施設の再構築	推進項目	公共施設マネジメントの見直し
実施項目名	障害者地域生活支援施設みんなの家	担当G	介護障がいG
概要	現状と課題	- 障がいのある方と地域住民がお互いに理解を深め、障がいのある方が地域で自立した生活を送れるようにすることを目的とした施設であるが、利用者が限定的となり、利用が低迷している。（令和7年度：18日） - 隣接している市有財産（建物・土地）の活用方針が決まっていないため、一体的な検討が必要である。	
	取組内容	有償貸付や売却など、民間事業者から活用提案を求め、令和10年度末をもって廃止する。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度
スケジュール	- 活用方法サウンディング調査 - 利用者への周知	- プロポーザル計画 - プロポーザル	☆廃止 - 新たな活用

☆…行財政改革の取組実施時期

No.42

行財政改革推進プランシート			
基本方針	Ⅱ 公共施設の再構築	推進項目	公共施設マネジメントの見直し
実施項目名	地域安心安全ステーション	担当G	総合政策G
概要	現状と課題	- 地域団体の倉庫として活用している。 - 施設内には地域団体の活動に必要な備品等が保管されているため、移設先の検討が必要である。	
	取組内容	廃止を前倒し、早期に売却等の土地活用の検討を進める。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度
スケジュール	- 地域団体との調整、協議 - 施設内の片付け、移設など - 土地活用の検討		
		☆土地活用方法の決定に基づき、売却等を実施	

☆…行財政改革の取組実施時期

No.43

行財政改革推進プランシート			
基本方針	Ⅱ 公共施設の再構築	推進項目	公共施設マネジメントの見直し
実施項目名	春日庵	担当G	文化スポーツG
概要	現状と課題 ・年間利用件数は減少傾向にあり（令和7年度実績：77件）、利用件数の約6割がいきいきクラブによる利用（老人憩いの家機能）である。 ・茶室としての利用は非常に僅少である（令和7年度：2件）。なお、茶室機能は令和元年度に地域交流施設へ機能移転している。 ・指定管理期間は令和10年度までとなっている。 取組内容 ・令和10年度をもって廃止する。 ・有償貸付や売却など、民間事業者から活用提案を求め、有効活用を図る。 ・いきいきクラブの活動場所はいきいき広場集会室へ移っていただく（内諾済）。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度
スケジュール	・活用方法サウンディング調査 ・利用者への周知	・プロポーザル計画 ・プロポーザル	・指定管理期間満了 ☆廃止 ・新たな活用

☆…行財政改革の取組実施時期

No.44

行財政改革推進プランシート			
基本方針	Ⅱ 公共施設の再構築	推進項目	公共施設マネジメントの見直し
実施項目名	かわら美術館・図書館本館	担当G	文化スポーツG
概要	現状と課題 ・本館は、本市の文化・生涯学習の要として、古くから三州瓦のまちとして発展してきた本市の歴史や伝統の受発信、地元作家や鬼師との連携による展示やワークショップ、絵本原画展と図書事業の連携、音楽をはじめ各種文化振興など、市民や瓦業界等と連携・協力しながら幅広い事業を展開してきた。 ・本館は平成5年度竣工で、築33年が経過しているが、築20年程度で実施が目安とされている中規模修繕が実施できておらず、設備の中には一般的な耐用年数を大幅に超えているものもある。 ・令和7年度「公共施設推進プラン」では、指定管理期間満了の翌年度である令和10年度（築35年）に中規模修繕（688百万円）、令和15年度（築40年）に大規模改修（1357百万円）を記載しているが、昨今の建築物価指数の上昇率を勘案すると、現時点で少なくとも3割以上の金額増加が見込まれ、今後もさらに上昇することが予想される。 取組内容 ・指定管理期間の満了年度である令和9年度をもって、本館を休館する。 ・図書館機能は、サービスポイントのみ運営する。本館及び附属施設は蔵書保管場所として当面維持する。 ・市の歴史や伝統の受発信については、実物展示や講座・体験会など様々な手法により、既存施設の空間を活用して実施する。収蔵品のインターネット公開についても推進する。 ・上記取組みや「第7次総合計画基本計画（後期）」・「第3次生涯学習基本計画（後期）」の改訂と並行して、民間事業者による本館の活用方法を模索するとともに、運営主体の検討も含め、既存施設を活用した博物館・図書館事業の「新たな形」を検討する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度
スケジュール	・「新たな形」を検討・協議 ・活用方法サウンディング調査 ・休館に向け指定管理者と引継ぎ ・休館に向け市民周知	・「新たな形」へ向け準備開始 ・調査結果を踏まえ、今後の方針によりスケジュールは決定 ・指定管理期間終了 ☆本館休館	実施については、検討結果を踏まえ、今後決定

☆…行財政改革の取組実施時期

No.45

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅱ 公共施設の再構築		推進項目	公共施設マネジメントの見直し
実施項目名	公共施設推進プランの見直し		担当G	財務G
概要	現状と課題	- 公共施設推進プランでは、公共施設総合管理計画の方針に基づき、ハコモノ施設の複合化や機能移転、建替え・改修等の更新時期を定め、計画的に進めている。 - 厳しい財政状況を踏まえ、改修等に係る財政負担の抑制・平準化が課題となっている。		
	取組内容	- 施設の状態で改修等の必要性・緊急性を踏まえ、改修等の時期を平準化する。 - 改修等工事手法の見直し精査及び概算経費の再算定を行う。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール			☆毎年見直し				☆毎年見直し				☆毎年見直し	

☆…行財政改革の取組実施時期

No.46

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅱ 公共施設の再構築		推進項目	施設維持管理費のさらなる効率化
実施項目名	未利用地等の活用		担当G	学校経営G、土木G、文化スポーツG
概要	現状と課題	- 高浜中学校を除く小中学校の水泳授業は民間委託により実施しており、吉浜小学校、竇小学校、南中学校には使用していないプール施設が残っている。 - プール施設の解体には多額の費用が必要となるため、当面の有効活用について検討する必要がある。 - その他の公共施設等の未利用地についても貸付等による収入確保策の検討が必要である。		
	取組内容	①屋根貸し事業：学校校舎の屋根について、貸出等による収入確保の検討を行う。 ②既存プール施設及びため池等の有効活用：既存プール施設及びため池等について、貸出等による収入確保の検討を行う。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール												
			・整備									
				☆運用								

☆…行財政改革の取組実施時期

No.47

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅱ 公共施設の再構築		推進項目	施設維持管理費のさらなる効率化
実施項目名	施設維持管理費の削減		担当G	◎行財政改革G ○施設所管G
概要	現状と課題	- 公共施設の維持管理業務は、各施設所管部署がそれぞれ委託発注している。 - 同じような維持管理業務でも仕様にはばらつきがあり、業務内容に差が出ている。 - 施設ごとに発注・契約等を行っているため、業務負担も大きくなっている。		
	取組内容	- 各施設で個別に委託している同種の維持管理業務について、仕様や委託金額を整理・比較し、一括契約・管理を進める。 - 一括契約した各維持管理業務について、さらに複数の業務をまとめて委託する包括管理業務委託の費用対効果について検討する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール		・仕様等の見直し									
		☆各維持管理業務を一括契約									
		・包括管理業務委託検討									
				☆委託方法の検討結果による管理業務委託							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.48

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅱ 公共施設の再構築		推進項目	施設維持管理費のさらなる効率化
実施項目名	リバースオークション方式による電力調達		担当G	◎行財政改革G ○財務G
概要	現状と課題	- 高圧電力施設の電力調達は、これまで指名競争入札により実施している。 - 電力価格の高騰や料金体系の複雑化により、より競争性の高い調達方法を検討する必要がある。 - また、現行の入札方式による不調等のリスクを回避し、安定供給できる仕組みづくりが必要である。 - あわせて指名業者選定などの入札事務にかかる職員負担の軽減も課題となっている。		
	取組内容	エネオクを活用したリバースオークションにて電力調達を行う。 ※リバースオークション方式とは、参加事業者が他社の入札価格を確認しながら、一定期間内に何度でも再入札できる「競り下げ方式」により、事業者を決定する入札方式。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール		・次年度分調達準備			・次年度分調達準備				・次年度分調達準備		
		☆入札・契約			☆入札・契約				☆入札・契約		
	・低圧検討										

☆…行財政改革の取組実施時期

No.49

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅱ 公共施設の再構築		推進項目	施設維持管理費のさらなる効率化
実施項目名	都市計画税のさらなる活用		担当G	財務G
概要	現状と課題	- 学校施設の長寿命化改修工事等に伴い、今後も施設整備に係る財政負担が見込まれる。 - 金利等の上昇による償還費の増加もあり、経常経費を圧迫している。		
	取組内容	学校施設等について都市計画決定を行うことで、施設の改修等に都市計画税の充当が可能となる。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・施設の都市計画決定業務								・改修工事の契約業務			
	・県との下協議				・県との事業認可の協議・告示				☆都市計画税充当可能			
	・都市計画税の充当事業の検討											

☆…行財政改革の取組実施時期

No.50

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅲ 組織構造改革		推進項目	多様で柔軟な働き方の推進
実施項目名	夏季休暇5日制		担当G	秘書人事G
概要	現状と課題	- 令和7年度時点で、名古屋市を除く県内市町村の内、47市町村が夏季休暇5日制、高浜市を含む6市町村が3日制となっている。 - 近年は、職員採用試験の応募者数の減少や試験合格者の辞退数の増加等により、職員の採用難が続いている。		
	取組内容	- 職員の福利厚生向上及び近年の職員採用試験への応募者数減少の影響を鑑み、県内自治体の状況も踏まえ、夏季休暇の取得可能日数を3日から5日に変更する。 - 令和8年度の採用対策のため、また令和7年度に提出された職員組合からの要望に応えるため、「行財政改革プラン」の取組期間の開始時期である令和9年度より先行し、令和8年6月1日より運用を開始した。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	※令和8年度に先行実施済み											

☆…行財政改革の取組実施時期

No.51

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅲ 組織構造改革		推進項目	多様で柔軟な働き方の推進
実施項目名	開庁時間（窓口・電話受付時間）の短縮		担当G	秘書人事G
事業概要	現状と課題	- 窓口受付準備と受理した手続き等の事務処理のため、時間外勤務が発生している。 - 勤務時間と開庁時間が同一のため、特に窓口業務を主とする部署において、市民サービスの質の向上や業務改善などの検討、研修、情報共有の強化やミーティング等の実施、知識経験の継承などの時間を取ることが難しい。		
	取組内容	- 市役所の開庁時間（窓口・電話受付時間）を午前8時30分～午後5時15分から午前9時00分～午後4時00分へ1時間45分短縮する。 - 開庁時間（窓口・電話受付時間）の短縮により生まれた時間は、市民サービスの向上、制度の見直し、職員同士の情報共有、業務改善、研修などによる職員育成の時間として活用し、市民へのより良い対応につなげていく。 - 令和8年度の採用対策のため、近隣自治体の状況も踏まえ、「行財政改革プラン」の取組期間の開始時期である令和9年度より先行し、令和8年6月1日より変更した。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	※令和8年度に先行実施済み											

☆…行財政改革の取組実施時期

No.52

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅲ 組織構造改革		推進項目	多様で柔軟な働き方の推進
実施項目名	時差勤務の拡大		担当G	秘書人事G
事業概要	現状と課題	- 現在は、育児や介護等の事情、早朝及び夜間の時間外勤務に応じ、勤務時間を変更することが可能な時差勤務として、通常の勤務時間（午前8時30分～午後5時15分）の前後1時間を30分単位で変更可能としている。 - 市民等を交えた夜間の会議等による時間外勤務については、1時間の時差勤務では対応しきれないことが多く、時間外勤務の発生と、職員の負担になっている。		
	取組内容	早朝や夜間の会議等の時間外勤務に対応可能な時差勤務の時間帯を拡大し、勤務の状況に合わせた勤務時間を選択できるようにすることで、負担軽減による離職防止や人材確保、時間外勤務の削減につなげる。（事務事業の見直し「時間外勤務の見直し」と共に取り組む）		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	※令和8年度に制度設計済み ☆実施											

☆…行財政改革の取組実施時期

No.53

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅲ 組織構造改革		推進項目	多様で柔軟な働き方の推進
実施項目名	休業者フォロー職員評価制度の導入		担当G	秘書人事G
事業概要	現状と課題	・育児や病気等により一定期間以上休業中の職員の業務について、代替職員の配置が無い場合、その他の職員の負担が大きくなり、不公平感につながる。		
	取組内容	・代替職員の配置が無く、特にフォローした職員に対する評価制度を導入し、現在の評価制度と合わせて手当等に反映することで、休業する職員の精神的負担の軽減、フォローする職員のモチベーションの向上につなげる。（事務事業の見直し「職員の評価制度の簡素化、効率化」と共に取り組む）		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・現状把握、制度設計								☆実施			

☆…行財政改革の取組実施時期

No.54

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅲ 組織構造改革		推進項目	多様で柔軟な働き方の推進
実施項目名	カムバック職員採用制度の導入		担当G	秘書人事G
事業概要	現状と課題	・近年は、職員採用試験の応募者数の減少や試験合格者の辞退数の増加等により、職員の採用難が続いている。 ・育児や介護等により一時的に勤務が困難になり退職した職員が復職可能となった際の活用可能な制度が無い。		
	取組内容	・過去に一定年数以上、高浜市での勤務経験がある方を対象に、職員採用試験の内容を簡略化した採用制度を導入することで、即戦力の人材確保と、通院・育児・介護・配偶者の転勤・学業等により一時的に勤務が困難となった場合の復職機会を確保する。 ・退職者を単に呼び戻す制度ではなく、市役所での勤務経験や専門知識を持つ人材を、より柔軟に即戦力として採用できるようにする。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	・制度設計											
									☆制度活用者の入庁開始			

☆…行財政改革の取組実施時期

No.55

行財政改革推進プランシート			
基本方針	Ⅳ 財源の積極的な確保	推進項目	受益者負担の適正化
実施項目名	使用料及び手数料条例等の見直し	担当G	◎財務G、 ○行財政改革G
概要	現状と課題	・公共施設使用料については、4年ごとに見直すこととしており、前回の見直し時期が令和6年度であったため、令和10年度の改定に向けた検討が必要である。 ・近年の急激な物価及び人件費の高騰を反映する必要がある。 ・市税等により維持管理を行っている公共施設の利用料について、受益者の区分による負担の適正化を図る必要がある。 ・見直し時期等の方針が決まっていない使用料等についても、定期的に見直す必要がある。	
	取組内容	・「使用料及び手数料条例」に規定される使用料及び手数料について、前回の料金改定時からの物価及び人件費高騰分を反映する。 ・公共施設使用料について、市外在住者の利用及び営利等目的の利用に対する加算区分を検討する。 ・「使用料及び手数料条例」に規定のない使用料及び手数料等について、「使用料及び手数料条例」の見直しと合わせて、料金の改定を検討する。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	※条例改正は令和8年度に実施予定 ・改定内容の周知			☆新たな使用料及び手数料等の施行							

☆…行財政改革の取組実施時期

No.56

行財政改革推進プランシート			
基本方針	Ⅳ 財源の積極的な確保	推進項目	さらなる自主財源の確保
実施項目名	市税徴収の強化	担当G	◎税務G、 ○秘書人事G
事業概要	現状と課題	・県内自治体の中において、特に現年度分は下位の徴収率になっている。 ・市税未納者に対する滞納整理及び滞納処分を、計画的・効果的に行っていく必要がある。 ・また、市税の申告漏れ等の更なる捕捉をし、適正な課税を行う必要がある。	
	取組内容	・令和9～11年度の3年間で重点期間とし、先進事例の調査研究などあらゆる手法の検討を行い、更なる公平公正な市税の賦課徴収を行い、より多くの市税の歳入確保に努める。 ・現年度のみの市税未納者に対し、累積する前に早期に未納を解消するよう税務グループ担当全員での電話催告、更には滞納処分の強化などといった方策に取り組む。 ・国税OB等、税徴収経験者を主とする職員の増員配置により進捗状況を管理するとともに、より効果的な債権回収の手法を収納担当職員全員が会得する。	

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度				令和11年度			
スケジュール	☆先進事例の調査研究・検討及び実施										
	☆市税申告漏れ等の捕捉調査・課税										
	☆国税OB等、税徴収経験者を主とする職員の増員配置										
			☆電話催告・滞納整理			☆電話催告・滞納整理				☆電話催告・滞納整理	
				☆電話催告・滞納整理			☆電話催告・滞納整理				

☆…行財政改革の取組実施時期

No.57

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅳ 財源の積極的な確保		推進項目	さらなる自主財源の確保
実施項目名	ふるさと納税の強化		担当G	総合政策G
概要	現状と課題	- ふるさと納税による他自治体への寄付流出額が、全国からの寄付受入額を大幅に上回っており、年々厳しい状況となっている。 - 企業版ふるさと納税やガバメントクラウドファンディングについては、一部の部署における活用に留まっており、全庁的により積極的に活用を進める必要がある。 - 新たに高浜市へふるさと納税してくれる方を増やすため、返礼品の強化が必要である。		
	取組内容	- 企業版ふるさと納税やガバメントクラウドファンディングを積極的に活用するため、当対象となり得る事業の掘り起こしを進めるとともに、全庁的に活用を進めるため、活用方法のフローの整理や成功事例を紹介し、活用へのモチベーションを高める。 - 新たな返礼品の企画開発として、引き続き、地元事業者との連携を進めるとともに、市自ら提供可能な体験やサービスを検討する。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	☆活用事業の掘り起こし			☆活用事業の掘り起こし			☆活用事業の掘り起こし		
	・活用方法のフロー整理、成功事例まとめ								
	・活用方法、事例を全庁へ展開								
	・新たな返礼品の検討								

☆…行財政改革の取組実施時期

No.58

行財政改革推進プランシート				
基本方針	Ⅳ 財源の積極的な確保		推進項目	さらなる自主財源の確保
実施項目名	民間提案型募集制度の導入		担当G	行財政改革G
概要	現状と課題	市の歳入の多くを占める市税について、今後大幅な増加は見込めないことから、新たな財源確保を積極的に進める必要がある。		
	取組内容	- 市の新たな財源確保や財政負担軽減、市民サービスの向上及び地域経済の活性化につながるものについて、民間事業者等から自由な発想による創意工夫やノウハウ等を活かした提案を幅広く募集し、提案者と対話を重ねながら事業化を目指す制度を創る。 ①公有財産の有効活用：施設の利用時間外や休館日の施設駐車場、遊休地など、市が所有する公有財産の有効活用による市の歳入増やサービスの提供などの提案を募集する。 ②企画提案型広告：市の持つ資産（または実施する事業）を広告媒体として活用することにより、市の財源確保や経費削減が期待できるもの（イベント協賛や物品の提供等も含む）の提案を募集する。 ③ネーミングライツスポンサー：公共施設やイベント・行事等において、集客力の向上、自主財源の確保と施設経営の長期安定化を図るため、ネーミングライツスポンサーを募集する。施設の愛称やイベント名、施設内の一部の部屋や機器等にも導入可能とする。		

○改革指標

項目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度			令和10年度			令和11年度		
スケジュール	※制度の構築は令和8年度に先行実施済み								
	☆募集、協議、事業化			☆募集、協議、事業化			☆募集、協議、事業化		

☆…行財政改革の取組実施時期

No.59

行財政改革推進プランシート			
基本方針	Ⅳ 財源の積極的な確保	推進項目	さらなる自主財源の確保
実施項目名	フリマアプリの活用	担当G	行財政改革G
概要	現状と課題	・市の歳入の多くを占める市税について、今後大幅な増加は見込めないことから、新たな財源確保を積極的に進める必要がある。 ・不用となった物品を処分する場合、処分費用が発生する。 ・不用物品の売却方法が限られている。	
	取組内容	・フリマアプリを活用し、各公共施設で不用となった物品のうち、リユース（再使用）が可能な不用物品を広く市民等に売却できる仕組みを構築することで、産業廃棄物の処分数を減らすとともに、財源の確保につなげる。	

○改革指標

項 目
試算中

改革前
試算中



改革後
試算中

○改革効果

試算中

○スケジュール

年度	令和9年度				令和10年度				令和11年度			
スケジュール	※協定の締結は令和8年度に先行実施済み											
	☆不要物品の売却	→			☆不要物品の売却	→			☆不要物品の売却	→		

☆…行財政改革の取組実施時期

高浜市行財政改革【推進プラン】

令和9年 月 日策定

高浜市役所 行財政改革グループ

〒444-1398

愛知県高浜市青木町四丁目1番地2

電話：0566-52-1111（代）