様式第２号

プロポ－ザル参加申込書等提出書類確認表

|  |  |
| --- | --- |
| 住所又は所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| 担当者所属・職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| E-mail |  |
| 提出書類の種類 | 提出部数 | 確認欄 |
| 参加者 | 事務局 |
| プロポーザル参加申込書（様式第１号） | １ |  |  |
| 参加資格要件に関する誓約書（様式第３号） | １ |  |  |
| 会社概要関係書類 | １ |  |  |
| 財務状況関係書類 | １ |  |  |
| 定款の写し及び会社のパンフレット | １ |  |  |
| 法務局が発行する法人登記簿謄本又は履歴事項全部証明書 | １ |  |  |
| 誓約書（様式第４号） | １ |  |  |
| 履行実績表（様式第５号）及び履行実績を証明する契約書の写し | １ |  |  |
| 労働条件関係書類 | １ |  |  |
| 消費税及び地方消費税並びに市税等に滞納がないことが証明できるもの | １ |  |  |
| 個人情報保護に関する公的認証又は情報セキュリティに関する公的認証を取得していることを証明できる書類の写し | １ |  |  |
| 給水装置工事主任技術者免状の写し | １ |  |  |

* 提出前には、この確認表で必要書類が揃っているか、必ず確認して下さい。
* 参加者確認欄でチェックして下さい。
* 証明書については、各発行官公署等において定めた様式で発行されたもので、本件プロポーザルの公告日以降に発行されたものとすること。