

Guia de uso do Sistema de Reservas das instalações públicas da Cidade de Takahama (Seção: Registro de Usuário)



Atenção: As imagens usadas neste material são apenas ilustrativas e podem diferir das telas reais.

Como fazer o registro do usuário

Para verificar a disponibilidade das instalações, não é necessário o 「Registro de usuário」, mas para fazer uma reserva das instalações, o 「Registro de usuário」 é obrigatório.

【As instruções para registro, e outros avisos serão enviados a partir do seguinte e-mail】

takahamashi-yoyaku@p-kashikan.jp

✘ Caso não receba este e-mail, pode ser que ele tenha sido classificado como spam. Favor verificar a pasta de spam.

✘ Se você não possuir um endereço de e-mail, consulte o balcão de atendimento da instalação.

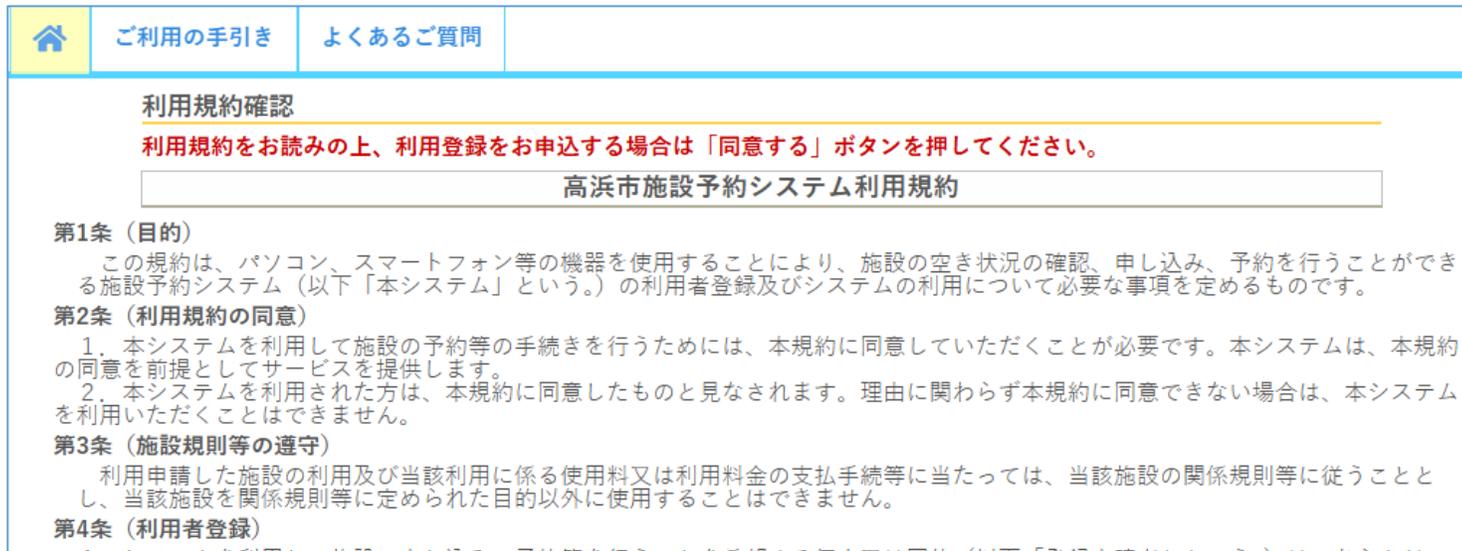
【Fluxo para o Registro de Usuário】 Para mais detalhes, consulte a próxima página.

- ① Concorde com os termos de uso e insira as informações necessárias para o registro de usuário.
- ② Você receberá um e-mail do sistema com o título 「Confirmação da Solicitação de Registro de Usuário」. Clique no URL mencionado no e-mail.
- ③ Apresente os documentos de identificação pessoal no balcão da instalação.
- ④ Após a confirmação das informações de registro pelo funcionário da instalação, será enviado um ID de usuário e uma senha temporária.
- ⑤ Faça login com o ID de usuário e a senha temporária, configure sua nova senha e conclua o registro.

Sobre o Registro de Usuário



Selecionar 「Registro de usuário」 na parte superior direita da tela.



Na tela de confirmação dos termos de uso, cheque os termos cuidadosamente e, em seguida, selecione a opção 「**Concordo**」 localizada na parte inferior da tela.

同意しない

同意する

Inserir os dados para o Registro de Usuário

利用者名等	
利用者	
氏名 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/> (団体の場合は団体名)
かな <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
代表者	
氏名	<input type="text"/> (団体の場合のみ)
かな	<input type="text"/>
担当者	
氏名	<input type="text"/>
かな	<input type="text"/>
郵便番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字) <input type="button" value="住所検索"/>
住所	<input type="text"/>
建物名等	<input type="text"/>
連絡先	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字)
連絡先等	
郵便番号 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字) <input type="button" value="住所検索"/>
住所 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
建物名等	<input type="text"/>
連絡先 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字)
緊急連絡先	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字)
メールアドレス <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
メールアドレス (確認用) <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
メール送信指定	<input type="radio"/> 送信しない <input checked="" type="radio"/> 送信する

【Itens a serem preenchidos】

Caso não preencha os campos obrigatórios não é possível fazer o registro.

<Observações>

Para grupos:

Preencha também os campos 「Representante」 e 「Responsável」.

※ Caso seja inserido o contato no campo 「Responsável」, as comunicações serão realizadas com este contato.

Após inserir os dados, clique no botão 「**Confirmar**」, revise o conteúdo e clique no botão 「**Registrar**」 para concluir o processo.

E-mail de confirmação da solicitação de Registro de Usuário

◇◇ 高浜市公共施設予約システム - トライアル ◇◇

高浜市施設予約テスト用b 様

ご利用登録のお申し込みを受け付けました。

↓下記のURLをクリックして申込を完了してください↓

<https://trial.p-kashikan.jp/takahama-city/index.php?op=accept&x241224676aac5ddc59e289=1e46bee53c>

ご利用登録受付内容

■受付番号

x241224676aac5d

■受付日時

2024-12-24 21:43

登録完了には、利用者（個人、団体）の本人確認が必要になります。

施設窓口にて、個人（団体の場合は担当者）の氏名及び住所を確認できる本人確認書類（マイナンバーカード）を提出し、施設窓口での受付内容を審査後、登録したメールアドレスに結果を通知します。

▼ Após a conclusão da solicitação do registro de usuário, você receberá um e-mail com o conteúdo descrito ao lado.

Clicar na URL abaixo (Em azul) sem falta
『↓Clique no URL abaixo para concluir sua solicitação↓』 .

Apresentação dos documentos de identificação pessoal

▼ Após receber o e-mail de confirmação da solicitação de registro do usuário e concluir a solicitação, é necessário realizar a verificação da identidade no balcão da instalação. (**Apenas na primeira vez.**)

« Documentos necessários »

Documento de identificação que permita confirmar o nome e o endereço da pessoa (No caso de grupos, do responsável), como o Cartão MyNumber, Carteira de Motorista, etc.

■ Após a conclusão da verificação da identidade, o registro definitivo será realizado na instalação.

Obter o ID de usuário e fazer o login no sistema

◇◇ 高浜市公共施設予約システム - トライアル ◇◇

高浜市施設予約テスト用 様

システムの利用登録が完了しました。

登録内容

■利用者ID
00■■■■

■仮パスワード
H3p16A2e

■登録日
令和 6年12月 4日

本メールのパスワードは仮パスワードです。
必ずご本人によるパスワードの変更を行ってください。
パスワード変更は、下記のURLにアクセスして行います。
<https://trial.p-kashikan.jp/takahama-city/>

上記のURLにアクセスし、「ログイン」ボタンをクリックします。
次に、上記の利用者IDと仮パスワードでログインすると、
「仮パスワード変更」画面に入りますので、パスワードを変更してく

当メールは送信専用です。ご返信いただいても回答できません。

Exemplo de e-mail de confirmação do registro.

- ▼ Após a conclusão de todos os procedimentos, você receberá um e-mail de confirmação do registro ou uma notificação de registro.
- ※ Isso pode variar dependendo da instalação.
- ▼ Esta notificação incluirá o **ID de usuário** (Número de 6 dígitos) necessário para fazer login no sistema de reservas e a **senha temporária** necessária para o primeiro login.
- ▼ Certifique-se de que o próprio usuário realize o procedimento de alteração de senha.
- ▼ **Gerencie sua senha de forma adequada.**
- ※ **Caso haja alterações no representante, é indispensável atualizar as informações de registro do usuário e alterar a senha de login.**

Alteração de senha, desbloqueio e outras funções



- ▼ A alteração da senha e do e-mail cadastrado, pode ser feita diretamente pelo menu da tela.
- ▼ Caso esqueça sua senha, utilize a opção **パスワードを忘れた場合** localizada na parte inferior da tela de login para recuperar o acesso.
- ▼ Se a senha for bloqueada (Após 5 tentativas consecutivas de erro), o bloqueio será automaticamente liberado após 30 minutos.