



### 保育園・認定こども園(保)・家庭的保育・小規模保育

# オンライン入園申込および 提出書類について











ながれ













## 申込み前の確認

#### 申込み前に必ず確認してください!



### 面接時に提出する書類







令和7年度における申込児童の学齢を確認してください※令和7年4月1日時点での年齢

令和7年度の学齢	生年月日	
〇歳児	令和6年4月2日~令和7年4月1日(2024.4.2~2025.4.1)	
1 歳児	令和5年4月2日~令和6年4月1日(2023.4.2~2024.4.1)	
2歳児	令和4年4月2日~令和5年4月1日(2022.4.2~2023.4.1)	
3歳児	令和3年4月2日~令和4年4月1日(2021.4.2~2022.4.1)	
4歳児	令和2年4月2日~令和3年4月1日(2020.4.2~2021.4.1)	
5歳児	平成31年4月2日~令和2年4月1日(2019.4.2~2020.4.1)	





#### ◆「令和7年度 保育所等入園のご案内」を読んで下さい!

◆「令和7年度 保育所等新規入園受入れ予定数」にて 空き状況を必ず確認の上、申込みをしてください。 受入れできない学齢(園)もあります。

下記URLもしくは二次元コードより確認をお願いいたします。 【https://www.city.takahama.lg.jp/soshiki/ikusei/26843.html】



<u>
小</u>兄弟2名同時入園希望の場合は、1人ずつ申込みをする必要があります。







#### ◆令和7年4月1日入園希望者かつ 令和7年4月1日時点で高浜市に居住(予定)の方は申込み可能です。

◆令和7年3月31日までに高浜市へ転入していない場合、入園が取り下げとなります。

◆O歳児は、令和7年4月1日時点で 生後6ヶ月を経過した翌月(7ヵ月目~)以降であれば申込みできます。

◆現在、育児休業中の方は、4月中に復職することが条件です。

※5月以降の入園希望者はいきいき広場3階こども育成グループまでお越しください。 入園申込み書類の配布および受付はこども育成グループです。











## 令和6年9月25日(水)8時30分~ 令和6年10月1日(火)17時15分まで









入力には30分~45分程度かかります。
 120分間でタイムアウトになってしまうため、お気をつけください。
 120分間以上入力にかかりそうな場合は以下のように対応してください。

#### ①操作時間の延長

入力画面右の<mark>「操作時間を延長する」</mark>を選択すると入力時間を 120分間延長することができます。 ※スマートフォンの場合、右上のメニューよりアクセスできます。

#### ②申込みデータの一時保存

申込みページ最下部「入力中のデータを保存する」を選択。 選択後、表示されるパスコードを必ず控えてください。 再度入力開始するには、 メニューの「一時保存申込」⇒「再開」にて申込入力画面に戻ります。

③注意エラー画面がでると申込みはできていません。 始めから入力してください。







#### 以下について入力するので、情報を手元に用意しておいてください。

## 保護者、申込児童、生計同一者(祖父母や兄弟等)の情報 氏名、生年月日、住所、連絡先、勤務地住所(就学先)、令和6年1月1日時点の 住所地、障がい者の有無など

2 第一希望園名

③ 教育・保育給付認定申請書等に関すること 保護者(父および母)の要件(就労など)、保育利用希望時間、送迎者など



## あいち電子申請にアクセス



## 二次元コードもしくはURLより 市公式ホームページにアクセスしてください

公式ホームーページ(令和7年度保育園・認定こども園・家庭的保育・小規模保育入園申込みについて) 「中込期間・方法」の 【あいち電子申請・届出システム】より申込み画面へアクセス



## あいち電子申請にアクセス



#### ②「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を選択 (すでに利用者登録している方は「ログイン」)







> 」を選択

③手続き説明をよく確認の上、「

保育所等入園のご案内	<u>今和7年度 保育所等入園のご案内.pdf</u>
オンライン入園申込および提 出書類	オンライン入園申込および提出書類について.pdf
令和7年度保育所等新規入 園受入れ予定数	<u>令和7年度保育所等新規入園受入れ予定数.pdf</u>

同意する

#### △必ず、上記ファイルの内容を確認してください!!



メールアドレスの登録



#### ④メールアドレスを登録すると登録したメールアドレスに申込み入力 ページへアクセスできるURLが送られてきます。

連絡先メールアドレスを入力してください

連絡先メールアドレス(確認用)を入力してください 必須

申込みはパソコン・スマートフォンどちらも対応可能です。 すでに利用者登録されている場合、この工程は必要ありません。 ※迷惑メール対策を行っている場合には、 「<mark>city-takahama-aichi@s-kantan.com</mark>」からのメール受信が可能な設定に変更してください。





- 必要項目を入力し、入力内容に間違いがないか確認の上、申込みを行ってください。
- 申込み後、登録したメールアドレスに申込受付完了メールが届きます。
   ※整理番号・パスワード付き

#### <申込み内容の修正について> こども育成グループまでお問い合わせください

※申込期間外での変更は受け付けません



※申込み内容は「申込内容照会」にて確認することができます。 スマートフォンの場合、右上「メニュー」よりヘアクセスできます。







下記手順を行うと2人目以降の申込みが簡単に行えます。



①兄弟のうち1人目申込み後、入園申込完了メールに記載している整理番号およびパスワードを > <sub>申込内容照会</sub> に入力し、照会をクリック

②申込内容照会画面の下にある

再申込する >)

をクリック

③再度同意の上、アドレス登録を行う

④登録したアドレスに届くURLより申込み画面にアクセス

内容を確認の上、申込みを完了してください。



兄弟同時入園申込みを希望される方②



入力内容を変更する必要があります。 <u>注意!</u>必ず入力内容を確認の上、申込みを行ってください! 1.申込児童の情報> 氏名、氏名フリガナ、生年月日、性別 <2.世帯情報> 兄弟入園児童名 <4.その他世帯情報> 世帯員情報全般 <5.入園希望する保育所について> 第一希望園 ※年齢によっては空き状況が違います。申込み前によく確認してください。



10月9日頃、郵送します。※封筒は面接時に回収します。

## ▲17日を過ぎても案内が届かない場合、 こども育成グループまで必ずご連絡ください! ☎0566-95-9562

※面接日時に都合が悪い方も速やかにお問い合わせください。 ※面接案内とともに面接時に提出していただく書類も同封いたします。 ※面接会場にて記入する時間はありませんので、必要事項を記入し、面接会場までお越しください。









#### 面接時に提出する書類



## 面接時に提出する書類



#### 提出書類

- ① 面接案内書類が封入されていた封筒「保育園入園申込書関係書類」
- ② 教育・保育給付認定及び特定教育・保育施設、 特定地域型保育事業の利用に関する確認同意書(面接案内に同封)
- ③ 入園申込児童調査表 (面接案内に同封)
- ④ 保育を必要とする証明書 ※母のみ(父子家庭の場合、父のみ)(就労証明書のみ面接案内に同封)
- ⑤ ※ 令和6年度(令和5年分)市町村民税課税証明書 または 令和5年分の給与証明書
- ⑥ ※ 住民票
- ⑦ ※ 在留カード ※外国籍の方は面接時に持ってきてください(家族全員分)

※⑤~⑦は対象者のみ提出が必要です。対象者は後述。









#### ⑤「保育を必要とする証明書」及び 根拠となる書類について <sup>株式ダウンロード▼</sup>





様式は高浜市ホームページでダウンロードできます。

「高浜市 様式ダウンロード こども育成」で検索!



## 保育を必要とする証明書とは



- •就労(外勤・内勤)
- 自営業(外勤・内勤)
- •出産
- 疾病
   障がい
- ・介護・看護
- 求職活動
- •起業準備
- •就学
- 職業訓練

#### **令和7年4月1日時点** での保護者(母)の状況に 応じて、該当する書類を提 出してください



※指数判定に使用する重要な書類です。

大切なお願い



#### 保育を必要とする証明書は用意に時間がかかります。 面接時(10月中旬)に提出できるように準備してください!

#### 様式は市公式ホームページ<mark>(様式ダウンロード)</mark>にあります。 ※就労証明書、疾病・看(介)護申立書など

#### 必要書類を提出期限(11月1日)までに提出できない場合、 入園を選考する際の指数には、反映できません。



## 【就労】要件の方



- ・就労証明書の提出が必要です
- ・雇用契約内容は必ず雇用主が記入して

   ください
- ・月60時間以上の就労が必要です

	高浜市長	宛									
						証明	0 25		年	я	
						**	所名				
						代表	省名				
						所在	勉				_
						10.35	養号	2	-	-	_
						82 ID-	省名 全連这条		_		-
下記 ※本	の内容について、事実であ 証明書の内容について、言	ることを証明いたし	ます。 目断で作成し	又は古書名	行ったとき	[[は、刑法	上の発に思わ	たる場合が	AUET.		
No.	項目					12	戦欄				-
		口 長年・林孝	1 治来		以来・採石集・	砂利豆取制	口 建胶素	口 装造泉	19	気・ガス・熱鉄	ł۰.
. 1	w 14	口 信報通信素	□ 道飨案·	- 新校末 🗆 i	印売業・小売に	*	口 金融集·保	<b>*</b>	口不	聖産業・物品営	R
1		口 学乐研究·専門·	技術サービス		蓄油素・飲食・	サービス素	口 東活開連步	ービス東・新潟	1 R 1	□ 医療・爆社	
_	manufacture and a second se	日 教育·学皆支援	★ □ 後	合サービス事	€ □ 公司	1	日 その他(	-		1	_
2	マリガナ	-								-	
_	木人氏名			in a Bat				生年月日		年月	-
3	雇用(予定)捐留等	口線期 口有期	()()()の)()()()()()()()()()()()()()()()(	A3[10] 合注意用因出口	Q.241	年	я	3 ~	年」	Я E	_
4	本人就劳先事業所	名称									_
-		住所						-			_
5	雇用の珍懇	DIETA D	11-1-711	MAR 03	規連社員 ロ	具約社員	口会計年度日	用務員 口 1	F常数·篮特教师	A DRA	
-			+ + D	9 LL1	KER.R.B		日本的安然	LI 404	8.		-
		3 0 0 2	200	0		月間	93	<b>1</b> 2	分(うち体態時	11 分	)
	er mich für	一月当たりの就	労日数	月間	В	一週尚月	たりの就労日期	利服	E	3	
	「固定就労の場合」	平日	D9	分	~	時	分(	55体想時間	分)		
£		土曜	Đê	分	~	時	分(	うち休息時間	分)		_
		日祝	時	分	~	時	分(	うち休憩時間	分)		_
	就労時間 (変刷統用の場合)	合計時間	日月間	口通問	_	時間	9 (	うち休憩時間	分)		_
		80万日数	口月間	□ 30		6	1000 C				-
	10000100000000000000000000000000000000	・シフト時間等	57	•	分~	時	分(	うち体制時間	分)		
7	(大学)実情 ※日後に気給体液を含み、 相目的に体からあるのできるか。	年月日之月	4	月	年月日	年 /月	月 時間/月	年月	年日之月	月時間/月	
	産前・産後体変の設み	日 取得予定 日	取得中								-
•	出取得予定を含む	101101	年	月	B	~		Ŧ	Я В	3	_
8	育児休業の取得	口 取得予定 口	)取得中 [	コ取得済み			-				
-	公式協力工を互応	ANIM .	年 月	E ·	28 ct -	年	<u>я п</u>		16. /		
10	歴休・育休以外の休業の 取得	10 40.19772 0	A R	14634	2010	71歳休業	日間休日	コその	B1		_
11	復職(予定)年月日	口夜和予定口	依職済み		年	月	E				-
	育児のための短時間	口 取得予定 口	取得中	1	期間	4	Я	~	年月	П	-
12	<b>劃務制度利用有</b> 盤	主な就労時間著	5		#~	55	4 (	16.06.00.06.02	(分)		
13	保育士等としての勤務実 能の有無	·シス時間帯 日有 日有(予	12) D #	() (		-	11	, see Suite			
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	□有 □有( <del>3</del>	(x) 0 #	日未定							
15	入所内定時盲休短縮可否	미리 미리(3)	(定) 日香								
16	育休延長可否	미지 미리(5	定 口 否								_
17	単身赴任期間(予定含む)	年	月	B	~		年	月	B		_
_	備考探		,								_
18		見堂名		9	E年月日	3	施設	8		-	
18				20		-			The state of the		
18		Bez		年	月	B	¥:10	*	D TATE D	+4+04	-
18	保護者記載欄	兒童名		4 3	<u>月</u> :年月日	B	施設	<u>4</u>	0 1/1/10	· 中丛中(第一	-





- 就労証明書と添付書類の提出が必要です
- ・月60時間以上の就労が必要です
- ・自営業を証明する添付書類※にて、

添付書類を提出してください

※保育所等入園のご案内P17参照

【注意】提出書類によっては指数判定時に減点になる場合があります。保育所等入園のご案内「高浜市保育所入園判定基準P16」にてご確認ください。

TR	高浜市長	<u>a</u>			就労記										
FR	喇叭印及	<u></u>				正明書									
TR							25.95	0	百里		4		я		E
R T							事業	新名						_	
F IR							代表	84	_						
FR							電話	¥6 筆号		-			-		
FR							相当	名名							
	の内容について、事実であ 証明春の内容について、対	ることを証明い		成し又は	改革参行	ったと書い	tit. With	Lon	.目われ	心場合がる	W##.		_		
No.	項目						13	机相							
i	**	<ul> <li>□ 泉津·林津</li> <li>□ 信報通信車</li> <li>□ 学術研究・8</li> </ul>	口 油 口 通 門-後納ヤ-	深 開業・新務 - ピス	2 22 C	い 臣若重・ (車・小肉業 (車・放食り	8 利民取3 1 - ビス車	口 建設 口 金融 口 生活!	E 口 E・保険署 E達サー:	容道室      ス東・影楽		電気・	カス・熱を を車・動車 を按・描も	4統・ホ 4質算道 2	ie≇ t
_		口 教育·平言文	1.8	日 検会サー	ピス事業	日公務		E 401	3(				_	2	
2	フリカナ									4400	-				(B)
	展開/各京/印刷第		18	318	1		٩r				~		- -	<i>n</i>	ы
4	本人就労先事業所	8# 0#	(36)	月の現在11月	用間後日の						-			_	_
5	雇用の珍愚	D ENA D BRRE		アルバイト	D 983	11A D	発記社員 口 内根	口 会計 口 余部	年度任用) 1016	8.第 日 非 日 その他	《登·然時	机具	0 9.A	_	,
6	航労時間 (国定航庁の場合)	A X 水 - 月当たりの 平日 主曜	<ul> <li>水 ス ユ</li> <li>ア 内 E</li> <li>航労日数</li> <li>時</li> <li>時</li> </ul>	9 9	~	合計 時間 日	月間 一週出1 時	<u>こりの就</u> 9	時間 今日数 分(55 分(55	迎間 体態時間 体態時間	(56体) 分 分	Bielan B		分)	
6	数.労特間 (変制数例の場合)	日 (1) 合計時間 (1)分日数 主な数方時間?		77 172 E 101 E	~~~~ 2 通信 2 通信 3 通信 5 通信	~	109 101 101 101 101 101 101		97 (35 97 (35 97 (35	体创种型 体创种型 体动种型	カ 分 分	6		_	
7	就労実績 み30/(4が8554み) 時間2-(42)-私を約5550	4月 日/	年月	月時間。	9	Л	年	<b>1</b> 93	月 月/月	4月 日	年/月	8	月時間/	л	_
8	産前・産後体業の取得	日 取得予定 x105	日取得中		_			_							
9	育児体変の取得 少数律子文をなむ	日本待予定	4 日 取得中 生	10.89	読み		£	8	#	5		0			_
10	逆体・育休以外の休麦の 取得	日本特予定	- 日 取得中 年	1 239	8.m.n II	e 0		 Л	6件 日	日その社	(			_	()
11	確職(予定)年月日	口 设施予定	口体服务	h	年		л	F						_	
12	育児のための返時間 動商制度利用有価 ※取得予定を含む	ロ 取得予度 主な航光時間等 シント時間等	口取得中	29	横分	~	94 105	A	日 分 (55	~ 体别种间	年分	A	Ð		
13	保育士等としての動務実 般の有無		(72) [	- 19										_	
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無		(予定) [		1 *定										
15	入所内定時育休短縮可否	그 제 그 제	(予定) [	18										_	
16	有休延長可否		(予定) [	18		140	_		_						_
17	本可止11前回(アル120) 値考録	*	,	1	ц	~	_	4	_	/1	E				
		売童	K		生命	月日	B	3	施設名	0	ĸяø		b没⊕()	(-8)	Ð
	0.00.00.00	完全	K.		生年	月日	-		施設者	-	-		123 m/ 14		
10	58.28 % 2C.82.18				年	月	8	_	-		41424	44.1	- MA - (A		67

000

## 【妊娠・出産】要件の方



#### 母子手帳の写し を提出してください ※氏名と出産予定日のわかるもの

#### <認定期間>

#### 出産予定日2か月前の月初日から 出産日の2か月後の月末日

9		あいたい	ちろう	妊娠		<ul> <li> <b>各自身の記録</b> </li> <li>             登査の際に尋ねた         </li> <li>             登古の際に尋ねた         </li> <li> <b>公妊娠11週(</b> </li> </ul> <li>             ط級できる人を見つけ     </li>	(1)     にいこと、赤さう。     月 日~     けんかくしょう。     ホックス 日本     オン・     オー     オン・     オン・     オン・     オン・	5ゃんを) 月 す。	型える 日)
	6				〈妊娠4か月〉妊娠12週	· 全 妊娠15週(	月日~	月	日)
年	月日	日交付	No.		由好编订图の亦法總書結單左違領	1.71.23())除土水延行	検査結果について	確例 . ÷ 1 .	- 31
月日	年	月	日生		※ 生態の前の 血液検査結果を確認 薬里帰り出産を予定している場	にましょう (以降も各種 合は、医師や助産師、)	検査結果について 家族と話し合い、	連絡しまし 準備しまし	ょつ。」。 ノよう。
	-	:F =	-						
	F	」 沃口	1		最終月経開始日	年	月		<u> </u>
					この妊娠の初診日	年	月		a I

最終月経開始日	年	月	Β
この妊娠の初診日	年	月	Β
胎動を感じた日	年	月	Β
分娩予定日	年	月	Β

※働く女性は、妊婦健康診査で医師等から指導(予防的措置も含みます。) があった際は、「母性健康管理指導事項連絡カード」を活用しましょう。

令和

保護者 の氏名 子の生年



【疾病・障がい】要件の方







<手帳等交付>

手帳の写しを添付してください

<その他>

医師の診断書を添付してください

※家庭での保育が困難である旨の医師の意見及び 療養期間の記載が必要です

疾病 · 看 (介) 護 申 立 書 教育 保育給付認定/施設等利用給付認定 用 (あて先) 高浜市長 必ず、すべての欄を記入してください 在籍園名 児 保護者氏名 童 名 児童との続柄 疾病者(看護対 児童との 象者)氏名 編炳 発病年月E 年 月 病名 治癒見込み 玍 病院名 手帳の有無 有効期間 年 月~ 年 有 • 無 月 入院通院の別 入院・通院 年 月 日から 年 月 日まで 入院期間 年 月 日から 年 月 日まで 通院(看護)回 月・週 月 月分 月分 月分 ※1ヶ月の見込 看 1か月通防 日 日 (看灌)日巻 通院(看護) 時 分から 時 分から 時 分から 時 分か 時間帯 時 分まで 時 分まで 時 分まで 時 分まて 1日通院(看 時間 時間 時間 罐)時間 ◎症状 ◎日常生活に与える影響 家事 上記の通り相違ありません 年 月 H 保護者 住所 高浜市 BΠ 丁目

保護者 住所 高浜市 町 丁目

※ 医師の診断書を添付してください。

※ 身体障害者手帳・療育手帳・精神障害保健福祉手帳等の交付を受けている場合は、手帳のコピーを添付してください。

\*この証明書は、保護者が疾病している又は家庭に疾病介護者等がみえ、常時者(介)護しているため、家庭でお子 さんの保持をすることができないことを証明するものです。したがって、認定基準の要件を確認する以外には使用しま せん。

\* 証明内容に変更が生じた場合は、すみやかに在籍園又は高浜市こども未来部こども育成グループ(いきいき広場3 階)まで連絡してください。







疾病・看(介)護申立書および医師の診断書を
 提出してください

・恒常的(月60時間以上)に看護・介護が必要であると認められる場合

※介護・看護が必要である旨の医師の意見及び 療養期間の記載が必要です

在籍園名	T			18					生		児			
保護者氏名				童					年日		± ⊐			
児童との続杯				名					日		4			
疾病者(看護) 象者)氏名	t						児童	ことの 「柄						
病名							発病4 治癒」	∓月日 見込み		勻	: 年	月	E 月頃	
病院名														
手帳の有無	有	•	無	有	「効期間			年	月~		年	月		
入院通院の別	Л	院・	通 院											
入 , 100 40 80		年	F		日か	6		年	月	H	まで			
院		年月		日から				年	月	B	まで			
通 通院(看護)回	数	月	• 週	-										
一 月			月分	J			引分			月分	・ ※1ヶ月の見込る			
看 1か月通閲 罐 (看灌)日間	č #		日				Π			日			E	
通院(看護	)	時	分から		時	分	NĠ		時	分から	₿	寺 乡	<u>}から</u>	
介 時間帯 雑		時	分まで		時	分割	をで		時	分まで	₿	寺 彡	うまて	
(ジ) 1日通院(ジ) 購)時間	ŧ.	時間		時			間			時間		時間		
◎ 田常生活に <sup>1</sup> ◎ 日常生活に <sup>1</sup> 家事 <u>育児</u>	iえる影響 iありません。	•												
上記の通り相違	年 日													
◎日常生活に <sup>」</sup> 家事	iえる影響	•												

\* この証明書は、保護者が疾病している又は家庭に疾病介護者等がみえ、常時看(分)護しているため、家庭でお子 さんの保育をすることができないことを証明するものです。したがって、認定基準の要件を確認する以外には使用しま せん。

\* 証明内容に変更が生じた場合は、すみやかに在籍圏又は高浜市こども未来部こども育成グループ(いきいき広場) 階)まで連絡してください。





- 提出書類はありません
- 入園後、すみやかに就労につき、就労証明書を提出してください。

#### <認定期間>

入園後2カ月後の月末まで(※4月入園の場合は5月末まで) 認定期間後に要件がない場合は退園になります







#### ・起業準備活動中であることを証明できる書類を提出してください

- ・速やかに事業を開始し、在籍園に 就労証明書と添付書類を提出してください
- 入園後3ヶ月以内に要件を満たす就労が開始されない場合、
   退園となります







#### ・ 在学(入学)証明書 と と カリキュラムの写し を提出してください

#### •就学時間、週20時間以上であることが必要 ※休憩時間、移動時間は時間数には含みません









## 対象者の方に提出してもらう書類 対象者:転入する予定(転入した)の方

## ⑤※ 令和6年度(令和5年分)市町村民税課税証明書 または 令和5年分の給与証明書

⑥※ 住民票

⑦※ 在留カード ※外国籍の方は面接時に持ってきてください(家族全員分)



令和6年1月1日時点で高浜市に住民登録 されていない方かつ入園時点で未転入の方



## 令和6年度(令和5年分)市町村民税課税証明書 を提出してください

#### ※入園前までに高浜市へ転入される場合、提出は不要です。



令和6年1月1日時点で海外赴任されている方

・令和5年1月~令和5年12月分の給与証明書
 を提出してください

※様式はHPよりダウンロードできます

申込み時点で高浜市に住民登録されていない方

申込書提出時に住民票が他市町村にある方(全員)は
 住民票を提出してください

\*高浜市の住所地が確定していない場合は、申込みができません \*入園日の前日までに高浜市に児童・保護者が転入していることが条件です







## ざいりゅうしかく しゅうろうせいげん う む かくにん おこな た て 留 資 格 お よ び 就 労 制 限 の 有 無 の 確 認 を 行 い ま す 。

#### <sup>めんせっじ</sup> 面接時に<mark>家族全員分の在留カード</mark>を持ってきてください。

## ※コピーでも可(両面をコピーしてください)





#### 内容についてご不明点がございましたら 高浜市役所こども育成グループまでお問い合わせください。

### €0566-95-9562

