

会 議 名 議会改革特別委員会  
開閉日時 平成25年4月17日(水)  
午前10時00分～午前10時53分  
会 場 委員会室

1. 出席者

2番 黒川美克、 6番 幸前信雄、 8番 杉浦敏和、  
10番 鈴木勝彦、 11番 鷺見宗重、 13番 磯貝正隆、  
15番 小嶋克文  
オブザーバー 議長、副議長

2. 欠席者

なし

3. 傍聴者

柳沢英希、浅岡保夫、柴田耕一、内藤とし子、内藤皓嗣、小野田由紀子

4. 説明のため出席した者

なし

5. 職務のため出席した者

議会事務局長、書記2名

6. 付議事項

- 1 特別委員会第29回の検討結果について
- 2 意見交換会のテーマについて
- 3 議会報告会の報告内容、資料等について
- 4 議会報告会アンケートについて
- 5 その他

## 7. 会議経過

### 委員長挨拶

委員長 次に、本委員会記録の署名委員の指名についてであります。本件については、委員長から御指名申し上げて御異議ございませんか。

「異議なし。」と発声するものあり。

委員長 御異議なしと認め、副委員長の磯貝正隆委員を指名いたします。

### 《議 題》

#### 1 特別委員会第29回の検討結果について

委員長 過日、「議会改革特別委員会〔第29回〕検討結果について」を配布させていただき、お目通しをさせていただいていると存じますが、何か御意見等がございましたら、お願いいたします。

意 見 な し

委員長 なければ、次に、一つ、「意見交換会のテーマについて」を議題といたします。

#### 2 意見交換会のテーマについて

委員長 この件につきましては、継続して検討していくこととなっております。そこで検討されたことなどがありましたら、発言お願いいたします。

意（10） 市政クラブで検討いたしましたけれども従前どおり意見交換会を

するテーマはないということで、決定しました。

意（15） 今、特になんないということで、お願いいたします。

意（11） 私ども、今回、公共施設のあり方検討もされているので、そういう点でテーマとして、あり方検討についてのテーマがいいと思いますけども、お願いします。

意（2） 私のところのほうも、ありません。

委員長 今、鷺見委員のほうから公共施設のあり方検討についてをテーマにしたらどうかという御意見ございましたけども、これについて皆さんから御意見ございませんか。

意（10） まだ、まさにですね、検討委員会の中で検討中なものであるわけですので、まだ方向性もしっかり出ておりませんし、それを踏まえて意見交換会をするというのは、いささか拙速ではないかと思います。

意（11） でも、市民の意見を聞くという時間になるわけで、今、わかっている段階でも報告をして、意見を聞くのもいいと思いますけども、いかがでしょうか。

意（10） ことさらに混乱を招くような意見の収集を我々議員がするものではないと、私はそんなふうに思っております。

意（11） どういった点で混乱を招くのか、ちょっとお伝えください。

意（10） まず、先ほど言いましたように、まだ行政としての方向性もまだ見えていない。あるいは、いろいろ、多少私どもの議員の中へですね、行政としてこういう方向性、あるいは、金銭的な問題等々報告がされておりますけども、まだまだ行政としても、あり方検討委員会としてもですね、結論を出されているわけではないものですから、それを踏まえて、その意見を集約するというのは、いささか我々の立場からすると、それをやるべきものではないと考えております。

意（11） でも、こういうことは、聞けるときは聞いたほうがいいと思うんで、どうか検討していただきたいなというふうに思います。

委員長 11番、鷺見委員、ちょっとよろしいですか。前回からずっと同じ議論になるんですけども、何かこう皆さんを説得できるような、そういう材料

って、何かお持ちなのですか。前回も前々回も同じこと、同じ発言されているんですけども。言われていることがずっと変わっていないので、こう皆さんが必要ないということをおっしゃってみえて、それを覆すだけの何かそういう論理があるようには思えないんですけども、いたずらに委員会の時間、会議の時間を延ばしているだけで、そういう点で、検討いただいた発言をいただけないでしょうか。

意（11） でも、こういう議論としてあるわけですから、何とか、今回は用意できていませんけども、次は用意しますのでよろしくお願いします。

委員長 よろしいですか。特に皆さんのほうから、テーマにするようなものはない。共産党さんのほうからは、公共施設のあり方という御意見ございましたけども、前回も市役所の庁舎の建て替えと、意見を聞いたらどうかということの発言でしたけども、委員の皆さん、ほかの皆さんが、議会という市民を代表する立場での意見を受ける、そういう状況にはないということで、議員の活動の中でいろいろ意見聴取いただくのは結構だと思うんですけども、議会の中で揉んでから発言、意見テーマを選定してもっていかないと、議会としての発言もできなくなりますので、そういう点で御配慮いただきたいというふうに考えております。よろしいですか。

## 意 見 な し

議長 今、委員長のお話もそうなんですけども、意見交換会のテーマについてという部分では、議論というのは全くこの3、4回、ずっとほとんど変わらない中でできていると思うんですよね。これは特別委員会なのか、あるいは議会運営委員会なのかというのは、ちょっと明確ではないものですから難しいんですけど、僕は、意見交換会の要綱とか要領だとかというものをどこかで作っていかないと、果たして、こう例えば、出されるテーマがそれに則したもののなかどうなのかという判断もきつくないと思うんですよね。ですから、その辺のところを一度御議論いただくような流れをつくっていただけないかなと。それに関して、要綱、要領等は、当然、議会運営委員会の決定も必要になってくる

と思いますけども、できれば特別委員会のほうで案を練っていくような場面づくりに向けて行っていただいたほうが、逆にいいのかなと。テーマを漠然と聞いても、ちょっと議論がかみ合わないと思うんですよね。その方向で進めていただけないかなと、今後。できれば、そのようにお願いしたいんですけども。

委員長 今、議長のほうから発言ありましたけども、よろしいですか。

意見なし

委員長 テーマは、一応、この議会改革特別委員会で決めるということだけは決めてありますけども。そのテーマについて、どういう視点で捉えて、どういう出し方にしていくということまで議論を進めておりませんので、それについては、次回以降、議会報告会が終わった後になると思いますけども、そういう形で進めさせていただきたいと思いますけども、よろしいでしょうか。

「異議なし。」と発声するものあり。

委員長 ただいま、御協議いただきましたが、テーマの決定、継続検討ということになります。テーマの選定については、議会改革特別委員会の中で、こういう視点で捉えて、こういうテーマの出し方ということで、ある程度の要領は決めさせていただきたいなというふうに考えておりますので、よろしくお願ひしたいというふうに考えております。御異議はないでしょうか。

「異議なし。」と発声するものあり。

委員長 御異議もないようですので、そのようにさせていただきます。

### 3 議会報告会の内容報告、資料等について

委員長 この件につきましては、前回、各委員長さんから報告内容、報告者等

の準備状況をお伺いいたしましたが、その後の状況、御報告願いたいと思います。各委員長さんより御報告お願いしたいんですけども、総務建設委員長、すみません。

意（８） それでは、議会報告会に向けて総務建設委員会としての内容ですけども、一応、福祉文教委員会の小嶋委員長とおおむねの枠決めだけは決めさせていただきました。先回と同じようなこういうフォーマットで、一応、付託議案、付託案件を、整理をしております。１２月議会と３月議会。それで総務建設委員会のほうは、３月議会については、委員長の最初の挨拶の中でざっくりと説明をして、質疑の内容、質疑答弁の内容、抜粋した内容を見てもらうということで、手元資料で配りますので、見てくださいということで、当然、３月議会は議会だよりの「ぴいぷる」も配布されると思いますので、それと合わせて見てもらうということで、簡単な説明というのか、挨拶にしたいと思います。それで、１２月議会の内容についても同様に話をしますが、１２月議会の内容は、質疑なしのところは、中身といいますか、議案の中身についてを記入したいなど、お伝えしたいなどというふうに思っております。それで、１２月議会のほうの議案第５２号「パブリックコメント条例の制定について」は、副委員長の小野田議員のほうから説明をしてもらうと。それから、陳情第１３号「愛知県の福祉医療制度の存続拡充を求める意見書の提出を求める陳情」。これは、内藤とし子議員に説明をしてもらう。それから陳情第１７号、第１８号。商工会の絡みについては、磯貝議員のほうで説明をしてもらうということで、パブリック、議案のほうの内容については、このような議案の中身ですよというようなものを配布して、その内容について、質疑の内容も含めて副委員長のほうから説明をしてもらうということで、これは配布します。陳情のほう、内藤議員のほうと磯貝議員のほうにつきましては、ここの中に、文言では入りますので、それ以外の配布物はない。その陳情の中身について、説明、報告をしてもらうという中身でおります。それで、委員長の概略報告と、それから小野田副委員長の議案の説明。それから、陳情の内藤議員と磯貝議員の報告で、一人当たり３分以内ということで、おおむね１２分。質疑、質問を受けたとして、３分。最大、１５分。何とか質疑、質問も入れて１２分ぐらいでおさまるのかな

とは思っていますけども。一応、15分の枠をいただきたいなど、そういうふうに思っております。

委員長 次に、福祉文教委員長の小嶋克文委員。

意（15） 先回、お話ししましたけども、一応、発表者に関しましては、委員長の僕と、それから浅岡議員にお願いすると。僕のほうからは、今、杉浦委員長からお話がありましたように、12月、3月の定例会における総括的な報告をします。それから浅岡議員からは、請願第1号の報告をしてもらうんですけども、趣旨、賛成、反対の意見、これも大事なんですけども、特に、今、高浜がどのようにこの生活保護に対して取り組んでいるのか、今、いろんな就労支援ということで、かなり就労に結びついて、結果、生活保護の費用というものが減っているということをしつかりと述べてもらいたい。こういうふうに検討しております。4月15日も、この発表の打ち合わせ、また、検討させていただいておりますので、そこら辺で、何とか頑張っていきたいと。時間的には、おそらく二人で10分以内で終わると思います。

委員長 次に、予算特別委員会委員長の副議長。

副議長 去る、4月12日に予算特別委員会を開きまして、今、担当として、私が議会報告会のほうの副議長という立場で司会をやらせていただきますので、委員長の最初の話をしてから、予算概要として、副委員長の柳沢議員にさせていただいて、あと、委員の中で磯貝議員に一般会計の歳入、あと、柴田議員と鷲見議員に一般会計の歳出、それから、黒川議員に特別会計ということで担当していただき、資料的には、次の19日が予算特別委員会の、改めてやるものですから、そのときに皆さんの資料を持ってきていただくということと、それとあと、時間的にはですね、各皆さんのをまとめてという感じになると、30分ぐらいいただきたいということで、お願いいたします。それとあと、前のこの特別委員会の場で、わかりやすい予算書を参考にとということでちょっと話をさせていただいたんですけど、この資料は、当日来ていただいた方には配布せずにですね、この予算委員会の中で資料として、参考にしてまとめていただくということで、皆さんには配布しないということで。あとは、先ほど、ほかの総務なり、福祉でも出ていたんですけど、「ぴいふる」のほうの予算ですか、その

内容が載っているということで、その「ぴいぷる」は、配布させていただくということで、はい。以上です。

委員長 次に、議運の委員長の鈴木委員。

意（10） 私どものほうからですね、各委員会に付託されていない案件で、議運の中で議論したという部分を報告したいと思います。12月議会でいきますと、市議会会議規則と委員会条例の改正が行われました。それと3月議会では、政務活動費についてを議論していただきましたので、その部分を3分以内で説明していきたいなというふうに思っています。一度、ちょっと仕上げてみたら、もう12月議会で5分以上になったものですから、そんなに細かいことは言わず3分以内に、両方合わせて3分以内で報告したいなとは思っております。

委員長 それでは、ちょっと最後になって申しわけなかったんですけども、議会改革特別委員会のほうはですね・・・はい。

議長 補正予算もあるのでは。

意（10） 12月。3月は、補正が付託されたんだと・・・

議長 3月補正は付託されていない。

意（10） 3月ね。補正予算ね、はい。

議長 10分程度必要かな。

意（10） 5分ください。訂正ですが。

議長 委員長、そういうふうで、お願いします。

委員長 議会改革特別委員会のほうですね、基本的に、前回の議会報告会の反省ということで、今回、時間を若干夕方の時刻にずらしてということで、基本的に、そういうことを報告させていただこうかなと思っています。それと前回は、市のイベントが重なったものですから参加者が非常に少なかったということで、今回はイベントを外してやらせていただいているつもりですけども、そういうこと、反省点の中に挙げさせていただいて報告しようかなと思っています。それと二点目は、意見交換会のテーマ。これも前回、こういう形でテーマを選定してということをお話していたんですけども、皆さんの議論の中でもそうですけども、特に各委員の方からこれということでまとまらなかったという

ことで、そういう形のことを報告させていただこうかなど。それと議会改革に係るテーマということで、こちらのほうはですね、12月議会のときから一般質問の質問内容。これを受け付けた翌日には、多分公開していただいていると思っているんですけども、こういうところの改善点と、あと、プラス、オンデマンドの話が出ていますので、これを継続的に進めて行く方向で検討しているということを説明させていただこうかなどと思っています。おおむね時間的には、私のほうは、3分で終わると思います。今、皆さんほうから御報告いただいたんですけども、一点、気になることが、前回の議会報告会ですごく気になって、反省のところ少し御意見したことがあるんですけども、今回、パワーポイントを使わずに手元資料で説明させていただくということで、前回、縦、横、A3、A4、乱立して出ておったわけですけども、基本的にA3の横書きで、皆さん配布される予定でいますか。今、敏和議員のほう、書かれているものを見ると、A3、横という形で資料をつくられていたんで。

意(8) 横なのですけども、これは裏表で、3月、12月議会に付託された内容で、これはA3そのまま読めるんですけども、もう一つのほうは、パブリックコメントのほうは、A4、二枚ものをA3にくっつけた。ですから、ちょっと意味合いが違うのかなどと思いますけども、A3はA3ですね。A3で配るつもりでおりますけども。

委員長 そうですよ、はい。

意(8) ちょっと1枚もので見るのではなくて、A4、左側を見て、その次に、そういう形です。

委員長 少なくとも、紙のサイズですとかそういうものは、縦、横、これをそろえておかないと、見るほうがすごく見づらく感じると思いますので、これだけは、少なくともそろえさせていただきたいんですけども。もう、今、先行されている総務建設委員会、福祉文教委員会。この辺のところは、A3の横でまとめられているという認識でいますので、予算のほう、これ大丈夫ですかね。

副議長 まだ、皆さん、すべてが出てきていない部分もあるものですから、今、委員長が言われるようにA3ということであれば、それなりに内容をまとめさせていただきます。

委員長 字の大きさを、これ15ポイントから20ポイントぐらいの大きさですね、見させていただくと。結構、大きい字で。

意(8) そうですね、私のパソコンでといっても、皆、一緒ぐらいで、10です。

「10。」と発声するものあり。

委員長 10ということはないな。10、20近くあると思う。結構、大きいですよ、字。

「10以上ではないか。」と発声するものあり。

意(8) 私の10です。

「拡大しているのだけではないか。」と発声するものあり。

意(8) ごめんなさい。拡大していました。申しわけございません。

意(15) これは、A3に拡大しています。この大きさをもって。かなり大きいですよ。

委員長 それは、B4ですよ。

意(15) そう、これをA3に拡大したものを配布します。

意(8) 同じぐらいの大きさに合わせます。字は。

委員長 見てると、これ20ポイントぐらいになるんですね、きっと。

意(15) そんなに小さくないと思いますよ。

委員長 ですよ。10とか12とか、そんなあれじゃないですね。これをまた大きくするので。

委員長 とりあえず、A4、横で資料を出していただくということで、そういう形で資料をつくっていただきたいなと思うんですけども。

意(15) A3ね。

委員長 A3。すみません。はい。A3、すみません。あの・・・

意(8) これは、小嶋さんのやつ。

意(15) これか。これは拡大してもらったほうがいいよ。

意(8) もらったやつ。

意(15) 拡大してもらったほうがいいよ、A3に。

意(8) A3でもらったんじゃないかっけ。

意(15) 違う。僕・・・

意(8) それでは、A3に。A3に拡大した。これ同じくらいの大きさですよ。

委員長 同じくらいの大きさです。少なくとも、方向と大きさをそろえてあげないと、見ているほうが、こうやったり、ああやったりとか、すごく見ずらく感じると思いますので、そこだけは、今回は調整させていただけないかなと。何枚ぐらいになるんですか。裏表、入れて2枚ですよ。

意(8) ...2枚。

意(15) あのね、うちは12月と3月。ただ、裏表で刷れば1枚ですんでしまうし。ごめんなさい、今の総括のほうね。あと浅岡さんのほう、おそらくA3のほうで1枚あれば十分だと思いますので。一応、裏表で使うと思うと3枚で終わる。

意(8) うちも裏表で使うなら3枚だね。

委員長 なしのほうがいいですね、多分。各委員会ごとにまとめてこられるんで、裏のないのが結構混ざってくると思う。今、3枚だという話をされていたんで、裏表入れちゃうと、そういう形で、ちょっと枚数がふえてしまいますけども、見る側の立場で、こう裏に書いていたり、こう表になったりとか、まず、その辺のところは混乱すると思いますので、少し枚数がふえるにしてもそういう形で表面だけのA3横でまとめていただいて、それを当日事前にできれば通し番号ふれるのが助かるんですけども。何ページ目を説明しているということが、皆さんにわかるようにさせていただいて、それで報告いただけると、聞いているほうが聞きやすいのかなと思いますので、その程度のところまではやらせていただけないかなと思っておりますけども。それはちょっと予算のほう、

ちょっと申しわけないですけども、はい。

意（10） 議会運営のところですけども、私は、A3でいきますと半分に折ればA4になりますので、A4の裏表。つくるならですけど。必要なければあれですけど、言葉だけでいくなら配布しませんが。特に3月補正ですと、ガラスの飛散であるとか道路の総点検、かなり一般会計から、あるいは、国からの補正がきていますので、それだけの説明が必要かなと思いますので、資料的にどうかと、必要があるのかなというのが、今、僕の考えなんです。

委員長 福祉文教と総務建設さんのほうって、福祉文教さんは、補正の説明されるようなこと、先ほどおっしゃって見えましたが。生活保護の関係っていうのは、補正の関係で説明いたしますか。

意（15） 12月の議会では、一応、生活保護の場合は、補正にも入っていますし、補正の関係のほうに。それから、今、言った、請願も入っていますので。それも多少ダブります、これは。発表する場合は。

委員長 気にしているのは、補正の説明するとき資料、提出するかどうかという。

意（10） もう一つ、その二つの補正の中に、委員会付託していないわけですけども、各委員会に振り分ける方法はできないのかな。委員会付託していないのでだめかというところになるのかな。議論していないのでということになるのかな。一度つくってみますので、A4の裏表。表面を今の議会の会議規則ですとか政務活動費。裏面に、補正の部分というような形でつくってみようかなと思います。

副議長 今、言われている補正の部分がですね、この「ぴいぷる」の3月定例会号で一部説明が載せてありますので。

意（10） 「ぴいぷる」はその時点で配布されるわけですね。

副議長 はい、配布します。

意（10） それでは、その部分はカットして、その会議規則の改正のところだけ。

副議長 そんなに細かくはないですけども、一部内容説明はしてありますので。

意（10） それでは、言葉を足して説明していきます。

議長 「ぴいふる」のほうは、最終校が一応今月19日に最終校が上がってきますので、それができしだい各委員長さんにお配りをして、その当日配布されるのは、要は、3月定例会分だけですので、それに関しては「ぴいふる」でこういう形で載っているというものを踏まえて資料のほうをまた検討していただくとか、あるいは、言葉をどういうふうに使っていくのかということを考えていただければ結構かなということをお願いします。

委員長 一応、皆さんのほう、いろいろありますけども、A3の横書きで資料をつくっていただくということで、お願いできればと思っております。最終的には微調整があるかもしれないですけども、当日、「ぴいふる」の資料も配布されますので、それも活用しながらお手元資料はできるだけ簡潔に。あとは口頭でカバーするような形で、聞きにこられて資料を見にきているのではなくて、説明を伺いにきているという観点でやっていただければどうかなというふうに考えています。あとですね、本日、もう式次第ですとか、この辺のほうも確認させていただきたいんですけども、きょうお手元のほうに、前回の決算の後の議会報告会の式次第を配らせていただいております。ここは決算になってるんですけども、予算特別委員会に変えさせていただいて、基本的には、この内容で実施したいと考えていますけども、何か御意見とかございますか。

「いいです。」と発声するものあり。

委員長 いいですか。あと前回ですね、当日の役割分担ということで、前回お話しした役割分担。これは、その辺でよろしいかと思うので、御異議ないですね。

「はい。」と発声するものあり。

委員長 開催の周知方法ですけども、市の広報は、既にもう配布されましたけれども、4月15日号、広報「たかはま」で一番最後のページだったと思いますけども、案内をさせていただいております。議会だよりにつきましては、4月25日号ということで、5月1日号に折り込みで配布されるというふうに伺

っておりますけども、副議長、それでよろしいですね。

副議長 はい。

委員長 それと開催チラシの内容ということで、これもきょうお手元に資料が配られていると思いますけども、これも前回の資料の内容になっております。ここも、平成24年10月21日開催というふうになっているんですけども、ここは平成25年5月11日、土曜日、開会午後6時ということで、これも資料つくっていただいて、この開催案内につきましては、その次のページに、議会報告会の広報チラシ担当一覧ということで、これも前回の資料そのまま使わせていただいているんですけども、こういう形で各担当のほうで公民館等に置いていただいて市民の方に周知を図っていただくということで。ここで一点、中央公民館のところ、磯田義弘さんになっていきますけども、これ私の名前に変えますので、そういう形でやらせていただきたいんですけども、よろしいでしょうか。

「はい。」と発声するものあり。

委員長 開催のチラシの枚数ですけども、これも・・・

議長 市役所なしにすればいいのでは。

「それは、そうだね。」と発声するものあり。

意（10） 市役所なら誰でもできるので、どうですか。

委員長 いいですか。中央公民館のほう、鈴木勝彦議員にお願いさせていただいて、市役所は、議長がやっていただけるといいますか。

議長 事務局がやります。

委員長 よろしいですか、事務局長。

事務局長 ……

議長 局長、……

委員長 これもですね、前回、多分各公民館等に10部ずつ置かせていただい

て、多分ほとんど取られなかったかと思います。実態はそうだと思います。それで前回250部印刷させていただいたんですかね。現実的にみていて、これ16カ所、200部あれば多分まわせるのではないかなというふうに考えておりますので、今回、200部でお願いしたいと思うんですけど。だから、予備が40枚ぐらいになってしまうんですが。

「各20部ですか。」と発声するものあり。

委員長 各10部です。

副議長 部数の話が出たものですから、先ほどから「ぴいふる」の部数ですけど、何部ほど用意させていただいたら。100部あればいいですか。

委員長 前회가ちょっと少なかったなので、その前が100人ちょっとみえてるんですよ。それを考えると、少なくとも150部。

副議長 150部。

委員長 はい。少なくとも150部。

副議長 はい。

委員長 会場が多分、A、B、C、D、ぶち抜きになりますので、最悪、200人程度は入れる状況になるのかなと。こられて、ないというと、またバタバタしますので、あと処分も必要になりますけども、200部用意されたらどうかというふうに思いますけど。

副議長 いりますか。

委員長 はい。いる、いらなは別にして、足りないから配れないという状況だけは避けたいなど。

副議長 では、200部。

「たくさん用意してもいいではないか。」と発声するものあり。

「印刷費は、そんなに変わるんですか。」と発声するものあり。

副議長 ちょっと確認はしていないですけど、そうは・・・

「変わるのであれば・・・」と発声するものあり。

「そんなに、かわらないでしょう。正直、200部でも。」と発声するものあり。

「紙代が高くなる。」と発声するものあり。

「紙代とか・・・。」と発声するものあり。

副議長 最初、こちらの予定、100部で思っていたものですから。

議長 広報チラシですけど、先に200部という話だったのですが、今から議会報告会までの間に各種団体の総会が7カ所ぐらい、僕が呼ばれているところがあるので、10部ずつぐらいでもね、役員さん分という感じで、多分、皆さん方分といったら1,000枚以上になってしまうものですからあれですけども、10枚ずつぐらい置いて、インフォメーションもさせていただこうかなと思っていますので、100部くらい余分にちょっとつくっていただきたいと、置く以外に。お願いします。

委員長 事務局、申しわけないですけど、300部でよろしいですか。

意 見 な し

委員長 あとですね、事務局のほうに確認したいんですけども、ホームページへの公開というのは、もう既にされているというふうに理解していますけども。

事務局 時間変更は、されていないかと思えます。確認のほうをさせていただきます。なければ早急に。

委員長 予定で出ていたような気がする。あとですね、会場のほうも既に押さえていただいているという認識でいるんですけども。

事務局 会場のほうも、再確認させていただきます。

委員長 よろしいですね。あと、記者クラブへの情報提供ということで、これは議長にお願いすればよろしいですかね。

議長 そうですね。

委員長 議長さんのほうから、申しわけないですけども記者クラブのほう、広報担当を通してになると思いますけど。情報だけ提供いただければというふうに考えています。それと、前回、前々回、手話通訳の方入れさせていただいているんですけども、こちらのほうも前回、前々回、同様やらせていただくということで、検討させていただいてよろしいですかね。

## 意見なし

委員長 また鈴木委員にお願いできますか。

意（10） それでは、頼むということで二人でいいですね。

委員長 そうですね。会場が今度また長くなるので、前と真ん中ぐらいにもう一人いるような気がしますので、なるべく前のほうに座っていただいて。

意（10） 前回、頼みました。そのとき、やはり一人ではこの1時間以上を、手話をやるのはきついということで2名にさせていただき、向こうの申し出もありまして2名ということにしましたので、それ以上に必要であるならば3名ということになるのか、2名で十分だよということであれば、今より前あるいは後ろというような形をとる。あるいは二人で立ち位置を変えるということでもいいのか、そこら辺も少し御検討いただければと思います。

委員長 1回目のときに、手話通訳さんがここにいるということで、手話通訳さんの言っていることを見てということで、前のほうに多分集まっていたと思いますので、そういう形、前の2列ぐらい空けさせていただいて、そこに手話通訳者の方を見られる方、集めているような形にさせていただければ。

意（10） 2名でいいですね。

委員長 お二人で交代でということでやらせていただいて。

議長 通訳さんがですね、しゃべっている人の隣でやりたいんですよ。間違えないためにということで、そういうふうに前回言われたものですから。だから要は、発表者の横に手話通訳さんを置くとか、見えるということになるとやはり逆に先のインフォメーションで、こちらに席を準備してありますというインフォメーションをかけて対象者の方に前に来ていただくというふうのほうがいい

いと思います。

委員長 逆に、今回はパワーポイントを使わないので、そのスクリーンを意識することがなくなりますので、レイアウトは比較的自由に座れると思っていますので。

意（10） それでは、2名ということに。

副議長 今、ちょっと調べてですね、前回、200部で出した場合で3,300円というぐらいですので、それが、100部、200部になってもそうは変わらないと思いますので、200部用意します。

委員長 すみません、よろしくお願いします。

事務局 先ほどのホームページの件ですが、既に掲載されています。それと、会場のほうですが、予約済みでございます。

委員長 そのほか議会報告会のことで確認しておく必要があるようなことがございましたら。

意（15） 前回、リハーサルは前もって行っています、今回は。

委員長 行います。

意（15） それでは、日程をまたあとで。

委員長 はい。では、この件につきましては、全員の方の御協力いただきまして、議会報告会を成功させたいと思っておりますので、よろしくお願いいたします。

#### 4 議会報告会アンケートについて

委員長 この件につきましては、前回、アンケート用紙を配布させていただきました。そこで、このアンケートは、議会報告会の方向性を決めるために意見を伺うもので、市民の方からの考えを聞きたい追加項目等があれば、各会派に持ち帰り御検討をお願いいたしておりましたので、各会派の検討結果を御報告いただき、その後、御協議をお願いいたします。

意（10） 市政クラブとしては、前回配られた議会報告会アンケート用紙、そのままで結構です。ただ、この次第の中に、このアンケートの回収、どこか

で休憩を入れられると思いますけども、そういうとりまとめが時間内に組み込まれているのかな。先ほどちょっと言えばよかったです、その点。どこかで休憩を入れるということですね、この次第の中に。アンケート回収というのか、記入時間ですね。記入時間を取られるのか、最後にアンケートボックスに入れてくださいという形をとられるのか、それもちょっと御検討いただければと思います。

意（15） 文言はですね、ちょっと考えていないのですけども、これで3回目になりますけども、例えば、今回は初めてですかとか、または、参加が初めてですかとか、または、2回目とか3回目。要するに何名の方がやはりリピーターになっているかということ把握しておいたほうがいいのではないかと思います。初めてなのかとか、それから、今回2回目、3回目、回数ですね。それと参加状況もちょっとどこかで入れたらと思います。

意（11） 日本共産党としては、このままでいいと思います。

意（2） 小嶋委員が言われたように、私も回数を、一回、参加者の、それを一回入れたほうがいいと思いますけれども。

委員長 今、公明党さん、黒川委員さんのほうから、参加回数の確認が取れるように、アンケートに追記したらどうかということをおっしゃられたんですけども、この件についてはどうでしょうか。

意（10） 私もどちらか言うと賛成をいたしますので、スペース的に、この意見のところを少し切り詰めれば1項目追加できるかなと思いますので、それはいいことだと思っております。

意（11） 先ほどの意見でいいと思います。一項目入れて、4か5のところを切り詰めれば何とか入るかなというふうに思いますので、よろしく申し上げます。

委員長 では、聞き方については。

意（15） お任せいたします。

委員長 わかりました。では、事務局のほうと相談させていただいて、1行追加するような形で回数が入られるようにさせていただきます。ただいま御協議いただきましたが、参加回数の記述欄を追記するということで変更させてい

ただいて、一項目追加という形になると思いますので、そういう形でやらせていただきたいと思います。

## 5 その他

委員長 次回の開催日程ということで、先ほど小嶋委員のほうからも御意見ございましたけども、次回、リハーサルができればなというふうに考えております。各委員会の資料の進捗状況を踏まえて、早くても来週末ですか。

副議長 予算特別委員会としては、19日、金曜日、あさってですけど、そこでまだ資料が出る段階ですので、来週なら、来週で。

委員長 調整できればいいですか。

副議長 はい。

委員長 来週の末ぐらいに一度リハーサルを兼ねて、時間もそこで計ればいいのかと思いますので、資料を用意いただいて、そこでリハーサルをやらせていただいてよろしいでしょうか。

「はい。」と発声するものあり。

委員長 具体的に、25日はどうですか。

意(10) 午前中ということですか。

委員長 午前中。10時から、リハーサルですから12時ぐらいまでかかるかもしれないですね。よろしいですか。

「了解です。」と発声するものあり。

委員長 よろしいですか。多分、発表者に当たられている方、議会改革の委員だけではないかとは思いますが。

委員間にて、次回開催日程の調整。

調整結果：4月25日、木曜日、午前10時から開催

委員長 あとですね、当日、会場のほうの看板ですとか、その辺の準備、搬入は多分前日、当日だと閉まっていますよね。また、土曜日の夕方ですから。議会報告会当日のこちらから持ち込む看板ですとかそういう準備。

「閉まっているかな。」と発声するものあり。

委員長 だから10日の日に搬入できれば、それはそれで預かっていただけるといいのですが、ちょっとその辺は、向こうのまた聞いていただけると助かるんですけども。前日か、当日当直さんはみえるんですよ。地下に置いて。

委員間にて、当日の準備について調整。

調整結果：5月10日、午後3時、議会事務局へ集合

委員長 当日、先ほど言いましたように5月11日、午後6時からの開始になりますので、多分、5時半受付ぐらいで準備を進めればよいと思いますので、それより1時間前程度の4時半集合ということでやらせていただいて、問題ないでしょうか。

「はい。」と発声するものあり。

委員長 またあとで何か対応する必要があると若干時間の変更があるかもしれませんけども、とりあえず、5月11日、当日は、午後4時半に市民センターのほうに集合いただくということで、お願いさせていただきたいと思いません。よろしいですか。

「はい。」と発声するものあり。

委員長 そのほか、皆さんのほうから、何かありますか。

意（13） 確認ですけれども、この先ほど割り振られたふれあいプラザから  
勤労青少年ホームまでの、広報チラシ、これはいく日から予定していますか。

委員長 資料のほうがいつできるかによると思うんですけども。事務局。

事務局 早急につくらせていただきます。

委員長 次回のリハーサルまでには、御準備していただければ、それ以降とい  
う形になると思います。だから、ゴールデンウィーク中、1週で置かせていた  
だいて、興味のある方が見ていただいて、やっているんだなということで参加  
していただくという形でよろしいかと思うんですけども。ほかに、何かござい  
ませんか。

「ありません。」と発声するものあり。

委員長 次回は、リハーサルということで、特に意見交換会のテーマとかその  
辺は少し、もう議会報告会モードに入らせていただきますので、次回はリハ  
ーサルを中心にやらせていただきたいと考えております。皆さんの方で、御準  
備をお願いいただいて、時間間隔と内容について、次回については御意見をい  
ただければというふうに考えておりますので、よろしくをお願いいたします。そ  
れでは、以上をもって、議会改革特別委員会を終了いたします。

委員長挨拶

閉会 午前10時53分

議会改革特別委員会 委員長

議会改革特別委員会 副委員長